

ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DE FICHA DE INFORMAÇÃO DE OFICIAIS BM

- 1) Baixar o arquivo para preenchimento da Ficha de Informações de Oficiais BM disponível no link publicado em Boletim Geral;
- 2) Preencher completamente a Ficha de Informações de Oficiais no Microsoft Excel ou LibreOffice Calc:

MODELO DE FICHA DE INFORMAÇÕES DE OFICIAIS.ods - LibreOffice Calc

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Estilos Planilha Dados Ferramentas Janela Ajuda

Arial 10 pt N I S A

IW37


FICHA DE INFORMAÇÕES DE OFICIAIS BM

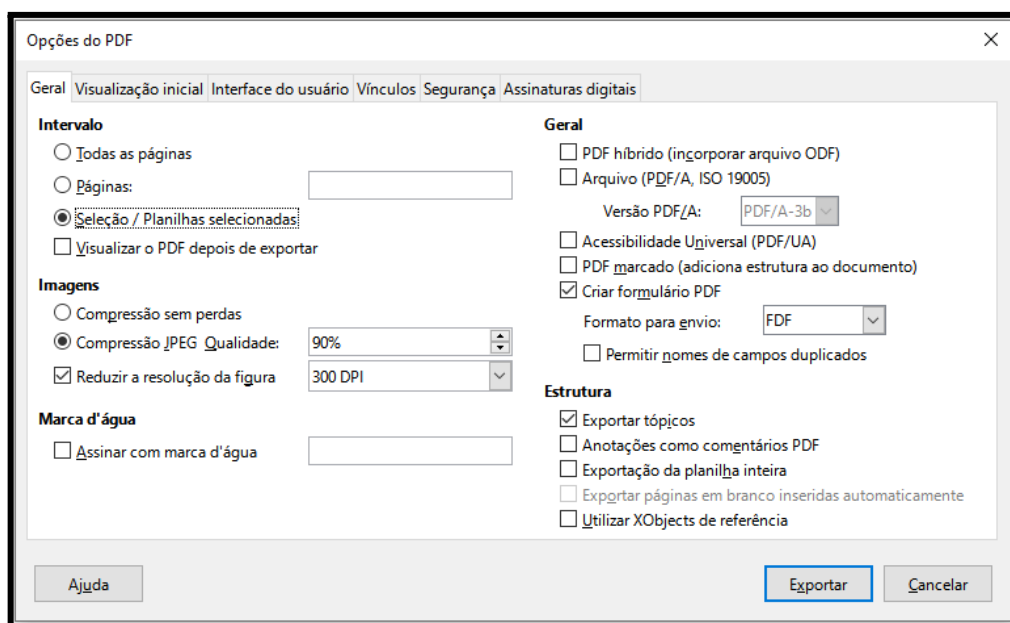
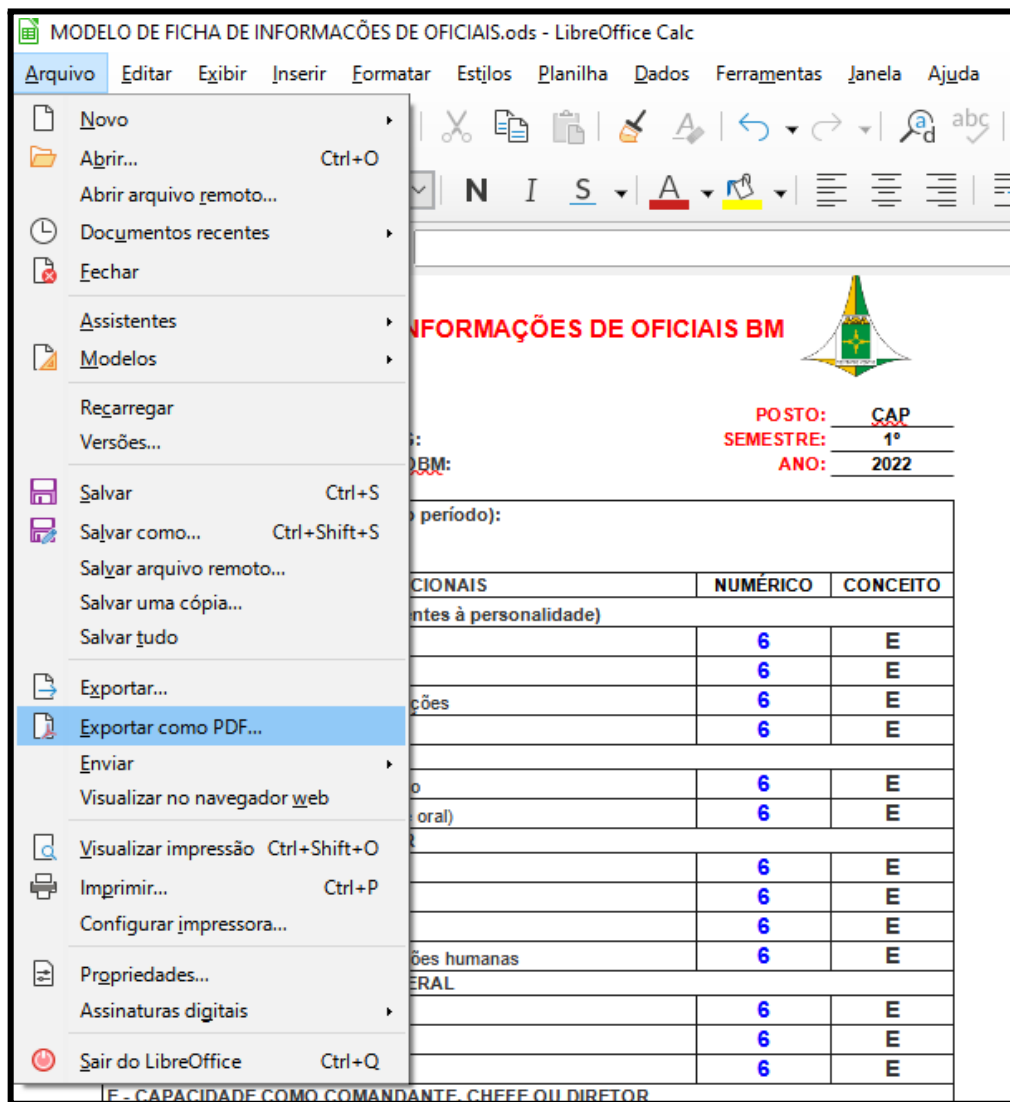

NOME: _____
 MATRÍCULA: _____ RG: _____
 QBM / QRGÃO: _____ QOBM: _____

POSTO: CAP
 SEMESTRE: 1º
 ANO: 2022

I - CARGOS DESEMPENHADOS (no período):		
II - QUALIDADES PESSOAIS E FUNCIONAIS		
	NUMÉRICO	CONCEITO
A - CARÁTER (Manifestações atinentes à personalidade)		
1 - Lealdade e amor à verdade	6	E
2 - Noção de responsabilidade	6	E
3 - Comportamento em face das situações	6	E
4 - Energia e perseverança	6	E
B - INTELIGÊNCIA		
5 - Capacidade de raciocínio e decisão	6	E
6 - Facilidade de expressão (escrita e oral)	6	E
C - ESPÍRITO E CONDUTA MILITAR		
7 - Cumprimento do Dever	6	E
8 - Espírito de disciplina	6	E
9 - Correção de atitudes	6	E
10 - Espírito de camaradagem e relações humanas	6	E
D - CULTURA PROFISSIONAL E GERAL		
11 - Conhecimento profissional	6	E
12 - Conhecimentos gerais	6	E
13 - Conduta civil	6	E
E - CAPACIDADE COMO COMANDANTE, CHEFE OU DIRETOR		
14 - Capacidade de liderança	6	E
15 - Capacidade de julgamento	6	E
16 - Capacidade de planejamento	6	E
F - CAPACIDADE COMO ADMINISTRADOR		
17 - Probidade e zelo	6	E
18 - Capacidade de organização e eficiência	6	E
19 - Capacidade como instrutor	6	E
G - CAPACIDADE FÍSICA		
20 - Resistência a fadiga	6	E
21 - Disposição para o trabalho	6	E
III - CONCEITO FINAL	NUMÉRICO	
	6,0	
IV - OFICIAL INFORMANTE		
V - MATRÍCULA		

Brasília - DF, 28 junho, 2022

3) Em seguida, exportar o arquivo para PDF (Arquivo > Exportar como PDF).



- 4) No ambiente SEI, iniciar processo do tipo “PESSOAL: Solicitação de Informação Funcional”.

A imagem mostra a interface do sistema SEI (Sistema Eletrônico de Informações) do Governo do Distrito Federal. No topo, há uma barra azul com o logo 'sei!' e links para 'Para saber+', 'Menu' e 'Pesquisa'. À direita, há um campo de busca e o texto 'CBMDF/CPO'. Abaixo, há um menu lateral com opções: 'Controle de Processos', 'Iniciar Processo', 'Retorno Programado', 'Pesquisa', 'Base de Conhecimento' e 'Textos Padrão'. O menu 'Iniciar Processo' está selecionado. No centro, há o título 'Iniciar Processo' e o campo 'Escolha o Tipo do Processo:' com o valor 'pessoal: sol' selecionado. Abaixo, há uma lista de opções, com 'Pessoal: Solicitação de Informação Funcional' destacada em vermelho.

- 5) No campo ‘especificação’, preencher: Ficha de Informação de Oficiais - Nome da OBM/órgão e no campo nível de acesso, marcar a opção ‘Sigiloso’ e a Hipótese Legal: Informação Pessoal em Processo Sigiloso:

A imagem mostra o formulário 'Iniciar Processo' no SEI. O formulário contém os seguintes campos e opções:

- Protocolo:** Campo para o número do protocolo.
- Automático/Informado:** Opções de seleção para o tipo de processo.
- Tipo do Processo:** Campo para o tipo do processo, com o valor 'Pessoal: Solicitação de Informação Funcional' selecionado.
- Especificação:** Campo para a especificação do processo, com o valor 'Ficha de Informação de Oficiais - Nome da OBM/Órgão' selecionado.
- Classificação por Assuntos:** Campo para a classificação por assuntos, com o valor '995 - PEDIDOS, OFERECIMENTOS E INFORMAÇÕES DIVERSAS.' selecionado.
- Interessados:** Campo para os interessados.
- Observações desta unidade:** Campo para observações.
- Nível de Acesso:** Campo para o nível de acesso, com o valor 'Sigiloso' selecionado.
- Hipótese Legal:** Campo para a hipótese legal, com o valor 'Informação Pessoal em Processo Sigiloso (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)' selecionado.

Os campos 'Protocolo', 'Especificação' e 'Classificação por Assuntos' possuem ícones de lupa e setas verdes para busca e seleção. Os campos 'Interessados' e 'Observações desta unidade' possuem ícones de lupa, setas verdes e vermelhas para busca, seleção e exclusão.

- 6) Incluir, como primeiro documento do processo, um memorando de encaminhamento referente às fichas dos militares da OBM/órgão (modelo: **117249298**, no processo SEI: **00053-00148017/2023-81**), referenciando os links SEI das Fichas de Informações que serão inseridas.

The screenshot shows a document template in the SEI system. The header includes the process number '00053-00148017/2023-81' and the document title 'Memorando 238 (117249298)'. The left sidebar contains a search bar and a 'Consultar Andamento' button. The main content area features the coat of arms of the Brazilian Armed Forces and the following text:

Governo do Distrito Federal
Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal
Gabinete
Comissão de Promoção de Oficiais

Memorando Nº 238/2023 - CBMDF/CPO Brasília-DF, 10 de julho de 2023.

Ao senhor Maj. QOBM/Comb. Secretário da CPO

Assunto: Ficha de informações de oficiais primeiro semestre de 2023.

Em atenção ao Item ~, do Boletim Geral nº 129, de 11 de julho de 2023, encaminho a(s) Ficha(s) de Informação(ões) de Oficiais, preenchida(s) por este signatário, do(s) seguinte(s) militar(es) lotado(s) na OBM, referente ao 1º semestre de 2023:

- 1) Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME COMPLETO, matr. 0000000; (link do documento no processo SEI)
- 2) Ten-Cel. QOBM/Compl. NOME COMPLETO, matr. 0000001; (link do documento no processo SEI);
- 3) Cap. QOBM/Intd. NOME COMPLETO, matr. 0000002; (link do documento no processo SEI);

Atenciosamente,

- 7) Incluir novo documento externo.

The screenshot shows the 'Gerar Documento' (Generate Document) interface. The left sidebar contains the process number '00053-00148017/2023-81', the document title 'Memorando 238 (117249298)', and the document type 'Ficha Funcional Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME'. The main content area is titled 'Gerar Documento' and features a section 'Escolha o Tipo do Documento:' with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the following options:

- Externo
- Acórdão
- Ata
- Atesto
- Ato Declaratório
- CBMDF - Atesto da Conformidade
- CBMDF - Escala Numérica
- CBMDF - Limite Quantitativo
- CBMDF - Livro do Oficial/Fiscal de Dia
- CBMDF - Nota de Boletim
- CBMDF - Prévia de Boletim Geral
- CBMDF - Quadro de Acesso
- CBMDF - Quadro de Notas
- CBMDF - Quadro de Vagas

- 8) Escolher como tipo do documento “Ficha Funcional” e no campo ‘Número/ Nome na árvore’, digitar o posto e o nome de guerra do oficial avaliado.
- 9) No campo formato, escolher a opção “Nato-digital”
- 10) Em nível de acesso, marcar a opção **Sigiloso** e a Hipótese Legal: **Informação Pessoal em Processo Sigiloso**.

Registrar Documento Externo

Tipo do Documento: Ficha Funcional
Data do Documento: 22/03/2022

Número / Nome na Árvore: Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME DE GUERRA

Formato ?

☒ Nato-digital
☐ Digitalizado nesta Unidade

Remetente:

Interessados:

Classificação por Assuntos:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

☒ Sigiloso
 ☐ Restrito
 ☐ Público

Hipótese Legal: Informação Pessoal em Processo Sigiloso (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

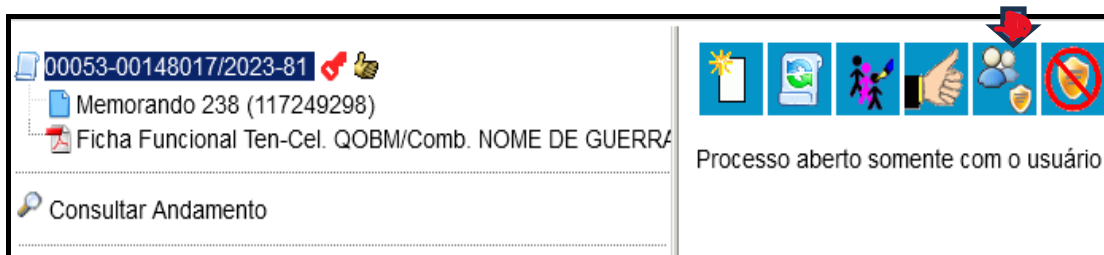
- 11) No campo “Anexar Arquivo”, escolher o arquivo referente ao PDF gerado da Ficha de Informação e confirmar dados.

Anexar Arquivo: Escolher arquivo FICHA DE INFORMAÇÕES DE OFICIAIS.pdf

Lista de Anexos (1 registro):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
FICHA DE INFORMAÇÕES DE OFICIAIS.pdf	28/06/2022 14:35:22	67.84 Kb	1911276	CBMDF/CPO	✕

- 12) O oficial avaliador deverá dar ciência em todos os documentos externos inseridos (fichas de avaliação).



00053-00148017/2023-81

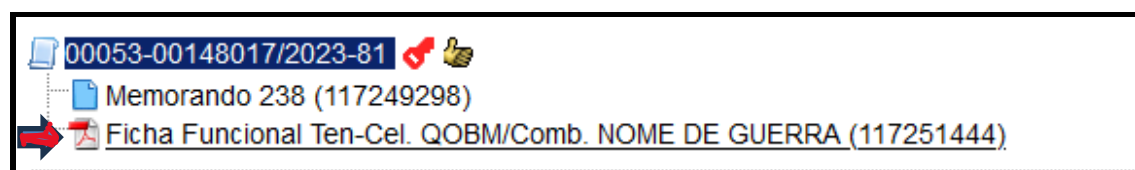
Memorando 238 (117249298)

Ficha Funcional Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME DE GUERRA

Consultar Andamento

Processo aberto somente com o usuário

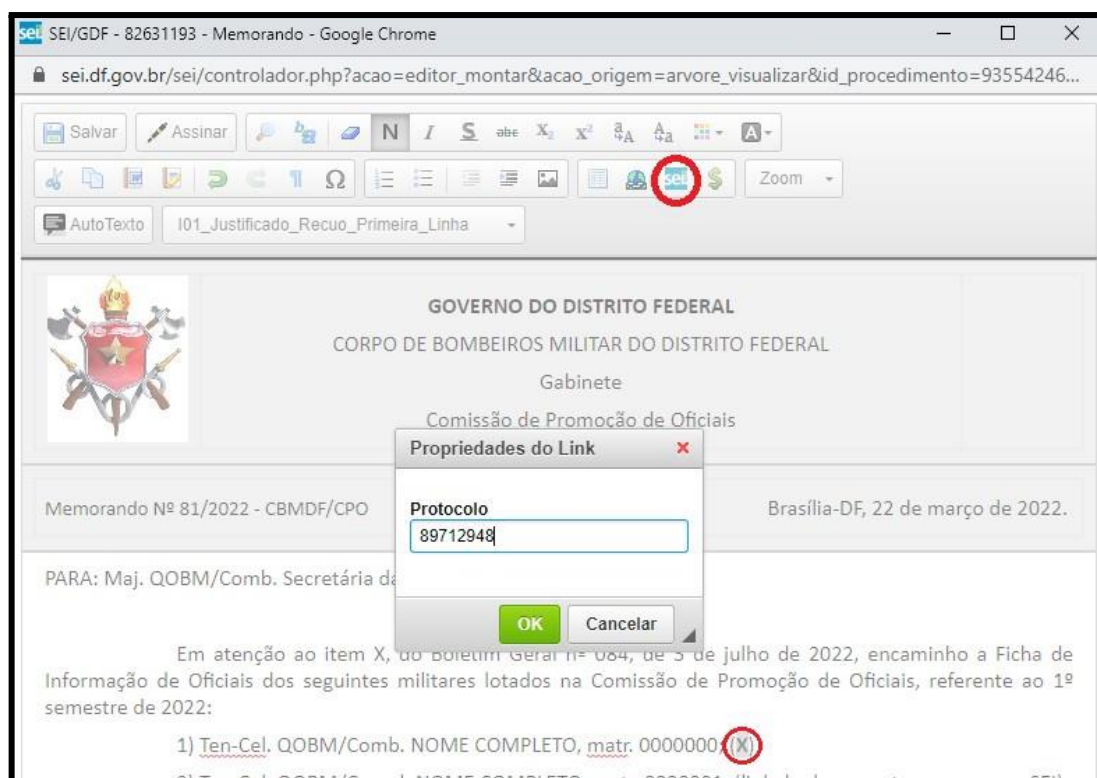
- 13) Repetir os passos de 7 a 12 para cada Ficha de Informação de Oficial da OBM/órgão, no mesmo processo.
- 14) Referenciar os números de documentos das fichas inseridas no memorando inicial do processo e **assinar** o memorando.



00053-00148017/2023-81

Memorando 238 (117249298)

Ficha Funcional Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME DE GUERRA (117251444)



SEI/GDF - 82631193 - Memorando - Google Chrome

sei.df.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&acao_origem=arvore_visualizar&id_procedimento=93554246...

Salvar Assinar

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

Gabinete

Comissão de Promoção de Oficiais

Propriedades do Link

Protocolo

89712948

OK Cancelar


Memorando Nº 81/2022 - CBMDF/CPO

PARA: Maj. QOBM/Comb. Secretária da

Em atenção ao item X, do Boleim Geral nº 084, de 5 de julho de 2022, encaminho a Ficha de Informação de Oficiais dos seguintes militares lotados na Comissão de Promoção de Oficiais, referente ao 1º semestre de 2022:

1) Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME COMPLETO, matr. 0000000 (X)

- 15) Clicar no número do processo e, em seguida, no botão Gerenciar credenciais de acesso:



<p>00053-00148017/2023-81</p> <p>Memorando 238 (117249298)</p> <p>Ficha Funcional Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME</p>	<p>Processo aberto somente com o usuário</p>
--	--


- 16) Conceder credencial de acesso para o(a) Secretário/Secretária da CPO, conforme matrícula e ambiente SEI publicados na Nota de Boletim.

Gerenciar Credenciais

Conceder Credencial para: Unidade:

Lista de Credenciais Concedidas / Cassadas (2 registros):

- 17) Clicar novamente no número do processo e, em seguida, no botão 'Renunciar credencial de acesso' e confirmar.



<p>00053-00148017/2023-81</p> <p>Memorando 238 (117249298)</p> <p>Ficha Funcional Ten-Cel. QOBM/Comb. NOME</p>	<p>Processo aberto somente com o usuário</p>
--	--

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Comissão de Promoção de Oficiais por meio do email: cmtgeral.cpo@cbm.df.gov.br.