

BG Nº 18 de, 26 de janeiro de 2005 (quarta-feira)

REVOGADA PELA PORTARIA Nº 65, DE 16 DE AGOSTO DE 2011.

**METODOLOGIA PARA REVISÃO E ELABORAÇÃO DE NORMAS TÉCNICAS DO
CBMDF-APROVAÇÃO – PORTARIA – ANEXO**

Portaria n.º 2, de 20 de janeiro 2005.

Aprova a metodologia para revisão e
elaboração de Normas Técnicas do
CBMDF.

O COMANDANTE-GERAL em exercício, no uso da competência que lhe
confere o art. 9º da Lei n.º 8.255, de 20 nov. 91 (LOB); combinado com as atribuições
contidas nos incisos II e VII, do art. 47 do Decreto n.º 16.036, de 4 nov. 94 (Reg. da
LOB), resolve:

Art. 1º Aprovar a Metodologia para Revisão e Elaboração de Normas
Técnicas do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, na forma do anexo a esta
Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Brasília, 2 de janeiro de 2005.

148º do CBMDF e 45º de Brasília.

JOSÉ NILTON MATOS — CEL QOBM/Comb.

Comandante-Geral em exercício.

Em consequência, segue como anexo 1 ao presente boletim, a
metodologia para revisão e elaboração de normas técnicas do CBMDF.

(NB EMG/BM/1 n.º 5/2005)

A N E X O

METODOLOGIA PARA REVISÃO E ELABORAÇÃO DE NORMAS TÉCNICAS DO CBMDF

——— O processo de elaboração e revisão de Normas Técnicas do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal - CBMDF deverá obedecer aos requisitos a seguir:

1. A norma a ser revisada ou elaborada deverá estar contida no Plano de Revisão e Elaboração de Normas Técnicas (PRENT) do CBMDF, proposto pela 7ª Seção do EMG e aprovado pelo Chefe do EMG, devidamente publicado no Boletim Geral do CBMDF. Em casos excepcionais, em que se configure situação emergencial, uma norma técnica poderá ser incluída no PRENT, desde que aprovada pelo Conselho do Sistema Engenharia de Segurança Contra Incêndio (CSESCI).
2. A elaboração do texto de cada Proposta de Norma Técnica a ser revisada ou elaborada ficará a cargo de um Grupo Técnico (GT), composto por no mínimo 02 (dois) Oficiais e 01 (um)
3. Sargento. O GT será nomeado por ato do Comandante Geral, publicado em Boletim Geral, que fixará o prazo para execução dos trabalhos e entrega da Proposta de Norma Técnica (PNT), que deverá ser encaminhada ao Presidente do CSESCI.
4. Depois de elaborada a PNT, o GT encaminhará o referido documento ao Presidente do CSESCI.
5. O Presidente do CSESCI encaminhará aos membros do Conselho a PNT elaborada para análise, estabelecendo o prazo para manifestação por escrito.
6. Os membros do CSESCI encaminharão ao Presidente as manifestações acerca da PNT. O Presidente do CSESCI encaminhará ao GT o material produzido, para que este providencie a compilação das sugestões.
7. O GT compilará as sugestões no prazo estabelecido pelo Presidente do CSESCI e retornará a este as sugestões compiladas.
8. O Presidente do CSESCI, após o encaminhamento das sugestões compiladas aos membros do Conselho, agendará uma reunião do CSESCI para deliberação do texto da Proposta de Norma Técnica a ser submetido à Consulta Pública.
9. Depois de aprovado o texto da PNT por parte do CSESCI, este será encaminhado ao Comandante Geral para publicação em Diário Oficial para fins de Consulta Pública.
10. O prazo para Consulta Pública será de no mínimo 30 (trinta) dias; após esgotado o prazo, o Presidente do CSESCI encaminhará as sugestões recebidas ao GT, estabelecendo o prazo para compilação destas.
11. O GT compilará, no prazo estabelecido, as sugestões recebidas e encaminhará os resultados ao Presidente do CSESCI.
12. O Presidente do CSESCI encaminhará as sugestões apresentadas pela sociedade no período de consulta pública e compiladas pelo GT, aos membros do Conselho para análise e manifestação por escrito e agendará uma reunião do CSESCI para deliberação do texto final da PNT.

- ~~13. Após a análise das sugestões, caso o CSESCI julgue necessário, poderá ser solicitada ao Comandante Geral a realização de uma Audiência Pública para discussão das sugestões.~~
- ~~14. Posteriormente, o CSESCI reunir-se-á, com a presença do GT para eventuais esclarecimentos, e manifestar-se-á quanto às sugestões apresentadas. Após as alterações julgadas necessárias no texto, o Conselho aprovará a PNT e o Presidente do CSESCI a encaminhará ao Comandante Geral do CBMDF para homologação.~~
- ~~15. Após homologação, o Comandante Geral do CBMDF encaminhará a Norma Técnica homologada para publicação no Diário Oficial do Distrito Federal e no Boletim Geral.///~~