



**Disciplina: Planejamento Estratégico**  
**Instrutor: Ten. Cel. QOBM/Comb. Luís Cláudio**  
**Aula 3 - Implementação e monitoramento do plano estratégico institucional**





# Apresentação do Instrutor

## Experiência na área de planejamento estratégico

### Graduação e especializações

Curso de Formação de Oficiais - ABMIL

Especialização em Adm. Corporativa - CBMDF/ Católica

Curso de Altos Estudos para Oficiais - CEPED/CBMDF

### Pesquisas

**O Monitoramento na Gestão Estratégica do CBMDF:** análise e relevância no desenvolvimento institucional

**Manual de Gerenciamento de Projetos do CBMDF:** Metodologia aplicada.

### Cursos, congressos e Seminários

**Curso de Formação de Analistas de Processos – Módulo 1 e 2**  
- Análise e Diagnóstico de Processos e Melhoria e Transformação de Processos;

**Gerenciando Projetos - Alcançando Objetivos;**

**Planejamento Estratégico. (SENASP);**

**Curso Capacitação de Assessores de Gestão Estratégica e Projetos (AGEPs) EGOV;**

**Worshop: Indicadores - SEPLAG. EGOV;**

**VI Curso sobre Elaboração de Indicadores de Desempenho Organizacional. (ABOP);**

**3º Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições;**

**Palestrante no Primeiro Fórum de Governança e Compliance do GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL.**



# Disciplina Planejamento Estratégico

## Competências a serem desenvolvidas

1. Compreender a metodologia de implementação do Plano Estratégico do CBMDF;
2. Conhecer a estrutura organizacional e demais recursos necessários à implementação do Plano Estratégico do CBMDF;
3. Conhecer as ferramentas de monitoramento do Plano Estratégico estratégico;
4. Conhecer o histórico e a situação atual do Plano Estratégico estratégico;
5. Atuar levando em consideração o interesse público.



# Implementação do plano



Fonte: Kaplan e Norton (2009, p. 8).



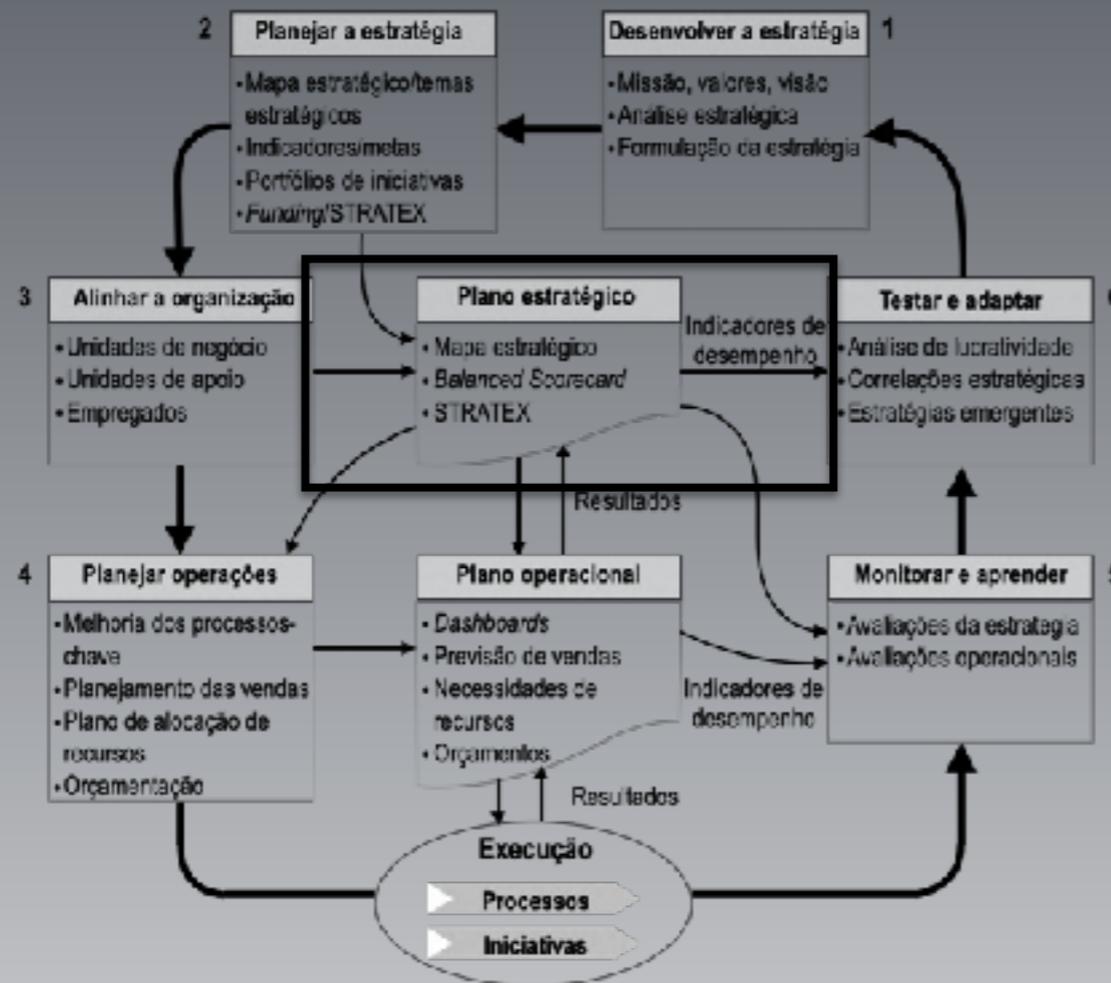
# Gestão Estratégica





# Gestão Estratégica

## Planejamento Estratégico 2017-2024



O planejamento estratégico compõe o macroprocesso de gestão estratégica. Planejamento estratégico é o processo de diagnóstico institucional e elaboração da estratégica corporativa.



## Gestão Estratégica

### Planejamento Estratégico 2017-2024

Para elaborar a estratégia corporativa com a definição da **missão, visão, objetivos, iniciativas, metas e indicadores estratégicos** é necessário que a instituição se conheça e conheça o ambiente em que está inserida. Chamamos esta etapa de **diagnóstico institucional**.

Interno  
(Ambiente)

Externo  
(Ambiente)





# Planejamento Estratégico 2017-2024

## Diagnóstico Institucional

Avaliação Participativa

Avaliação do Ambiente Externo

Avaliação Interna (Auto avaliação)



PAST



PRESENT

A primeira etapa do planejamento estratégico é conhecer a situação **passada e presente da instituição**. O diagnóstico institucional é o processo de descrição da realidade passada e presente da corporação, com **dados, fatos, relatos, análises e sínteses**. O processo de diagnóstico é subdividido nas fases de **avaliação participativa, avaliação do ambiente externo e avaliação interna**.



# Planejamento Estratégico 2017-2024

## Avaliação Participativa

**Interno (Ambiente)**

**Externo (Ambiente)**

A avaliação participativa busca ouvir os **colaboradores** da instituição suas **expectativas e opiniões**. A avaliação do **ambiente externo** tem por objetivo descrever o contexto político, social, ambiental, econômico, tecnológico e legal em que está inserida a instituição. A avaliação do **ambiente interno** visa descrever os setores, processos, métodos, serviços prestados e práticas de trabalho adotados.



## Diagnóstico Institucional

### Avaliação Participativa



A **Avaliação Participativa** foi estabelecida como premissa, pelo Comandante-Geral da Corporação, para a realização do diagnóstico institucional. O CBMDF acredita que o **Bombeiro-Militar é o principal ativo corporativo.**



## Diagnóstico Institucional

### Avaliação Participativa

O profissional bombeiro-militar detém e avança o conhecimento técnico, aperfeiçoa os processos, entrega serviços públicos na qualidade técnica requerida, sendo o principal responsável pelos 98% de confiança, que a sociedade do DF deposita no Corpo de Bombeiros (Relatório da Pesquisa Distrital de Vitimização (SSPDF, 2015).

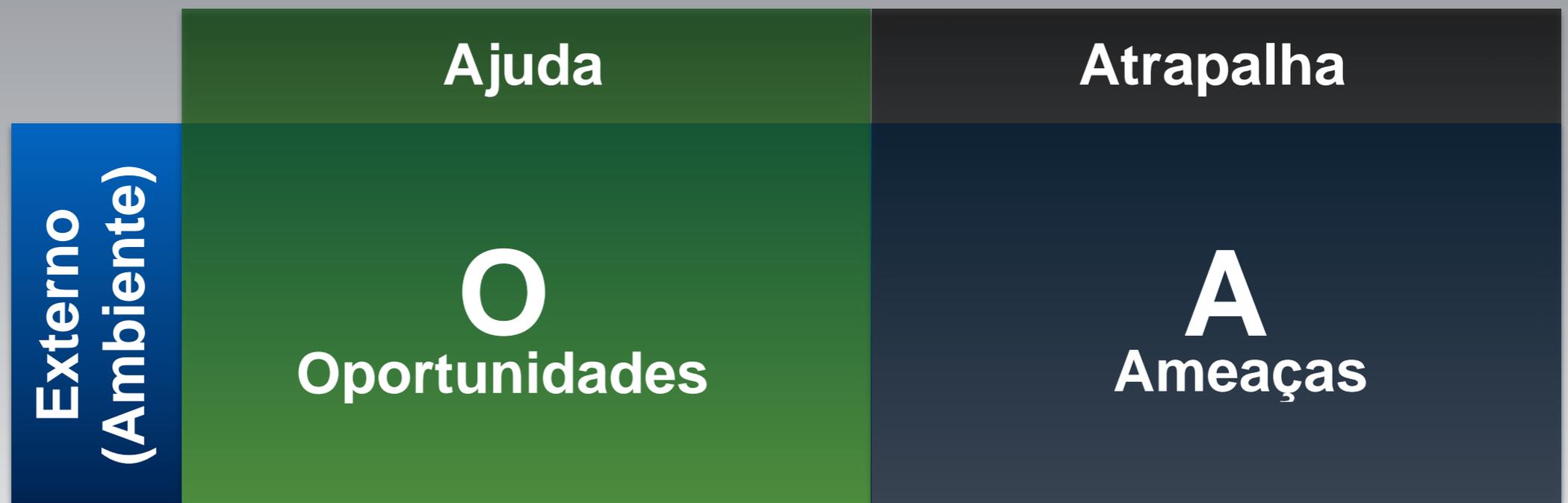




# Diagnóstico Institucional

## Avaliação do Ambiente Externo

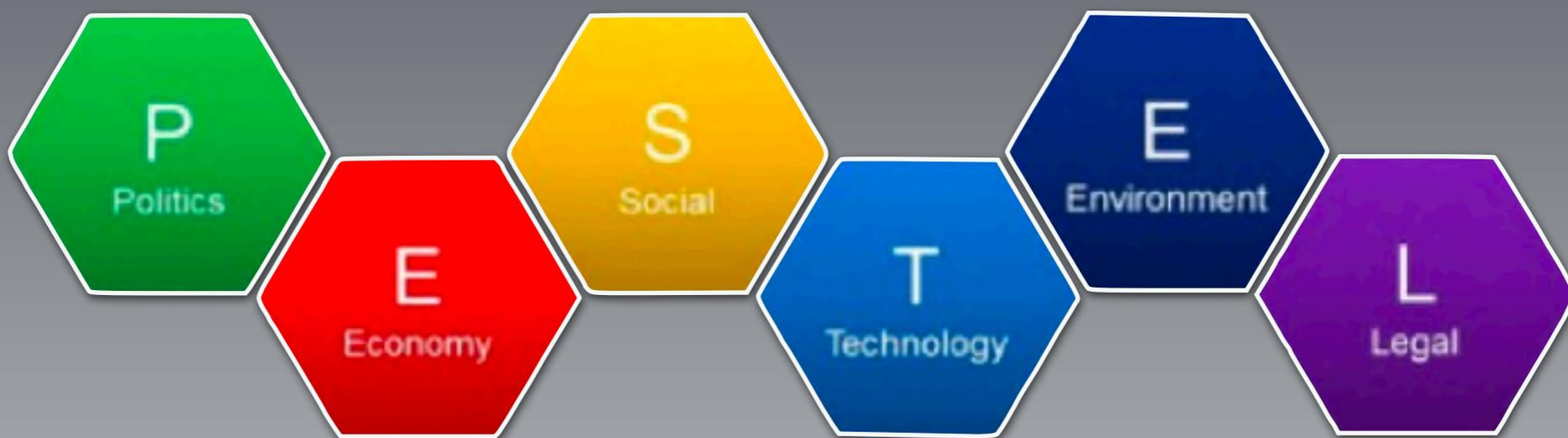
A avaliação do **ambiente externo** investiga as **oportunidades** e **ameaças** que possam intervir no desempenho corporativo. As **oportunidades** correspondem a uma **condição ou circunstância conveniente, útil e oportuna** à consecução dos objetivos institucionais, logo atuam **positivamente** no desempenho corporativo. As **ameaças** correspondem aos **acontecimentos possivelmente perigosos ou prejudiciais** ao atingimento dos objetivos institucionais, portanto tem influência **negativa** no desempenho corporativo.





# Diagnóstico Institucional

## Avaliação do Ambiente Externo

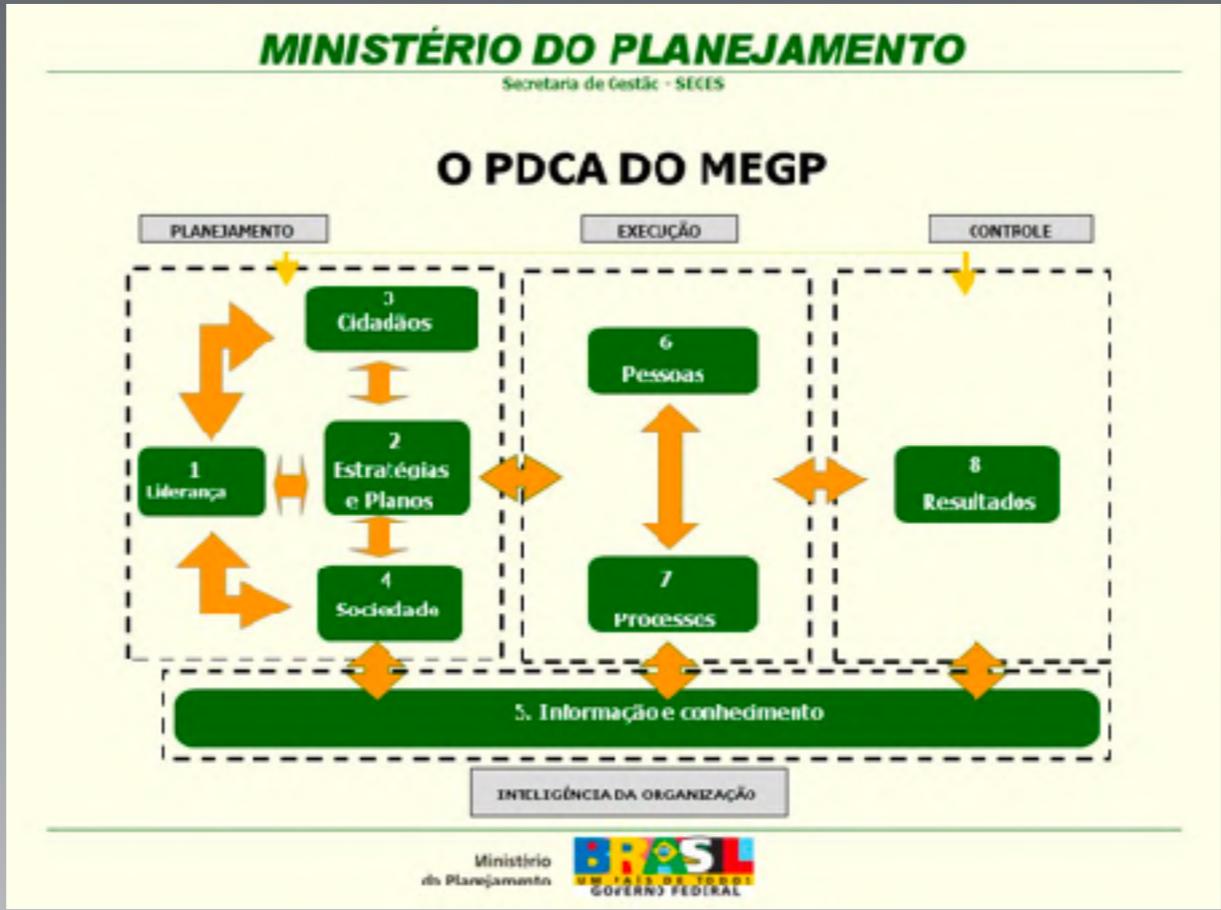


Inicialmente o EMG elaborou um Termo de Abertura da Avaliação Externa para definir as **premissas e condições** iniciais do estudo. O Comandante-Geral aprovou o Termo, que foi enviado para o Centro de Inteligência para execução da avaliação externa do CBMDF. O Termo de Abertura e os resultados da avaliação do ambiente externo (Análise **PESTAL1** e questões estratégicas prioritizadas) foram registrados no Relatório de Avaliação do Ambiente Externo.



# Diagnóstico Institucional

## Avaliação Interna (Auto avaliação)

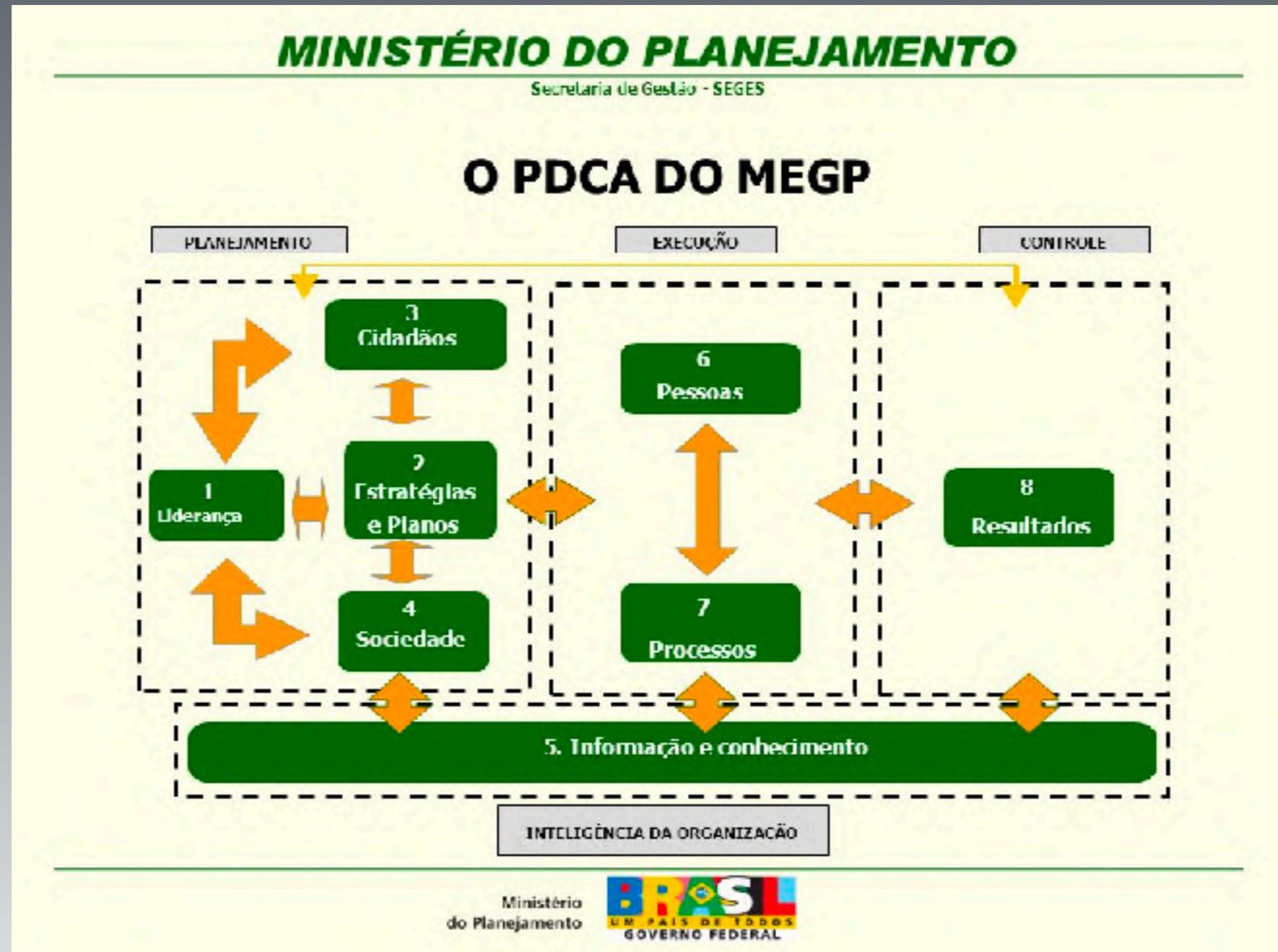


Atuando no planejamento, na execução, no controle e na avaliação, realizando assim o Ciclo PDCA (*Plan / Do / Check / Act*); o MEGP propõe um ciclo de melhoria contínua em que são acompanhadas **07(sete) tipos de agrupamento de processos gerenciais** e um bloco de resultados consequentes destes processos.



# Diagnóstico Institucional

## Avaliação Interna (Auto avaliação)





# Diagnóstico Institucional

## Avaliação Interna (Auto avaliação)



Em 24 dezembro de 2015, o Comandante-Geral do CBMDF, mediante proposta do Chefe do EMG, determinou a adoção do **GesPública** na corporação por meio do Programa de Aprimoramento da Gestão Corporativa. Tal medida impactou na **reformulação dos currículos** dos cursos de Formação de Oficiais, de Aperfeiçoamento de Oficiais e Altos Estudos para Oficiais e ainda, na formulação do novo **Plano Estratégico do CBMDF** para o período de **2017 a 2024**.



# Diagnóstico Institucional

## Avaliação Interna (Auto avaliação)





**Planejando a Implementação**

**Durante a  
Transição**

**Plano de Governo do GDF**

**Planejamento  
Estratégico**

**Gerar**

**Projetos estratégicos do CBMDF/SSPDF**

**Alinhar com**

**PLANES 2017-2024**

**Colaboração dos diversos setores do CBMDF**

**O seminário 2016 - Elaboração Participativa do Plano  
Estratégico 2017-2024**



## Planejando a Implementação



Aprimorar os serviços prestados à população do DF

**O seminário 2016 - Elaboração Participativa do Plano Estratégico 2017-2024**



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

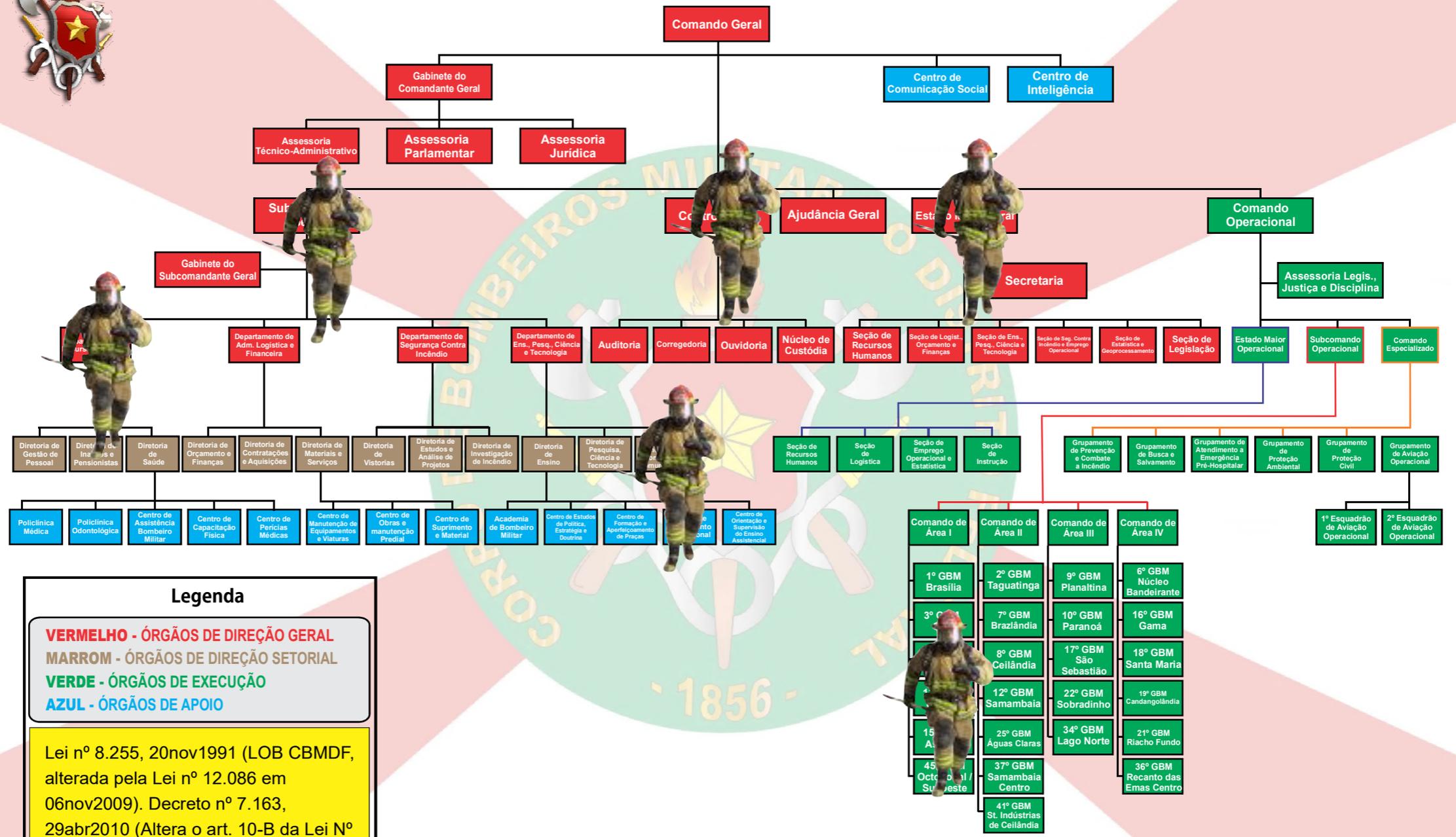
## Envolvimento dos setores - Avaliação Participativa





# ESTRUTURA ORGANIZACIONAL EXISTENTE NO CBMDF

Anexo 1 do BG nº 154 de 18 de agosto de 2010



**Legenda**

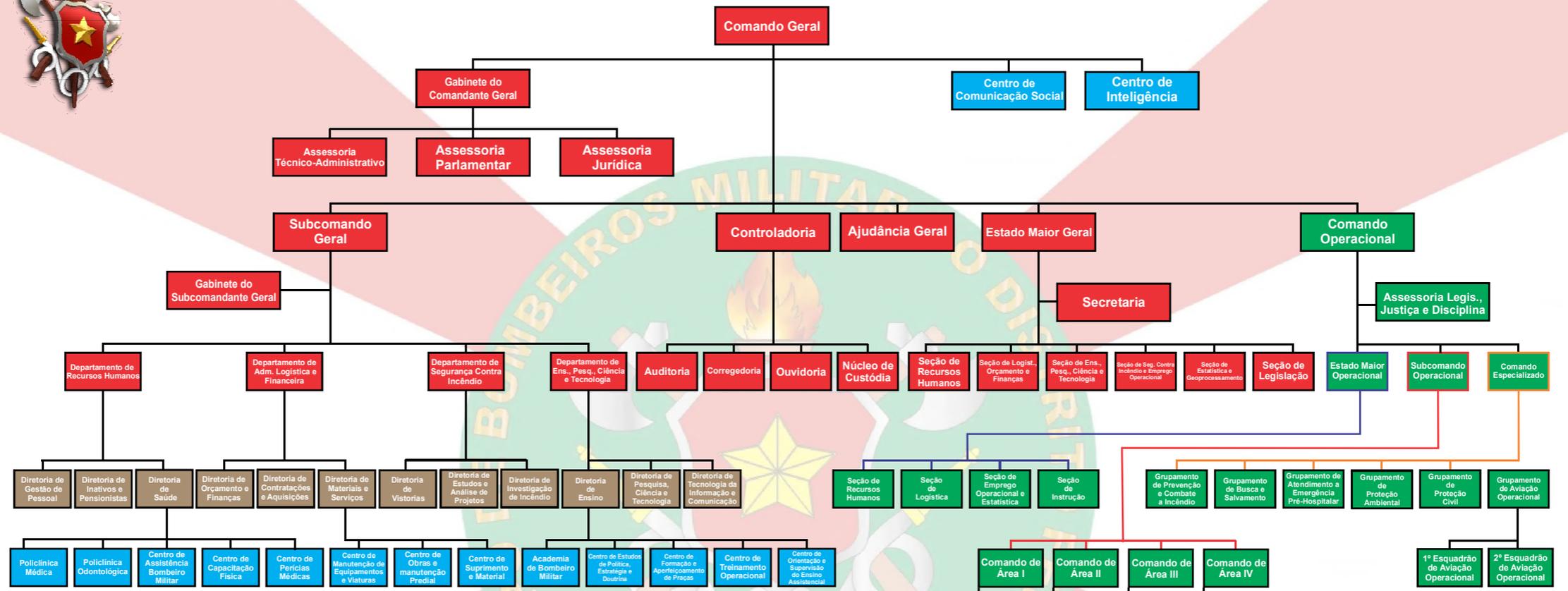
**VERMELHO - ÓRGÃOS DE DIREÇÃO GERAL**  
**MARROM - ÓRGÃOS DE DIREÇÃO SETORIAL**  
**VERDE - ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO**  
**AZUL - ÓRGÃOS DE APOIO**

Lei nº 8.255, 20nov1991 (LOB CBMDF, alterada pela Lei nº 12.086 em 06nov2009). Decreto nº 7.163, 29abr2010 (Altera o art. 10-B da Lei Nº 8.255). Decreto nº 31.817, 21jun2010



# ESTRUTURA ORGANIZACIONAL EXISTENTE NO CBMDF

Anexo 1 do BG nº 154 de 18 de agosto de 2010



**Legenda**

**VERMELHO - ÓRGÃOS DE DIREÇÃO GERAL**  
**MARROM - ÓRGÃOS DE DIREÇÃO SETORIAL**  
**VERDE - ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO**  
**AZUL - ÓRGÃOS DE APOIO**

Lei nº 8.255, 20nov1991 (LOB CBMDF, alterada pela Lei nº 12.086 em 06nov2009). Decreto nº 7.163, 29abr2010 (Altera o art. 10-B da Lei Nº 8.255). Decreto nº 31.817, 21jun2010





## Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

### Envolvimento dos setores - Avaliação Participativa

Neste sentido para manter os altos índices de confiança da sociedade, a Corporação tem por estratégia a transparência e a efetiva participação de seus colaboradores. O Tribunal de Contas da União – TCU aponta como uma das boas práticas de Governança Pública o uso a gestão estratégica participativa.



“Prática E2.1 - Estabelecer modelo de gestão da estratégia que considere aspectos como transparência e envolvimento das partes interessadas” (TCU, 2014)



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Planejamento Estratégico CAO/ADM - 2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gerente de Projetos - 2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Gerenciamento de Projetos Alcançando Objetivos





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Analista de Processos julho/2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Analista de Processos agosto/2017



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Elaboração do Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Planejamento Estratégico CAO/ADM - 2018





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

3º Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições/2019



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## I Seminário de Controle Interno do CBMDF/2019



## I Seminário de Controle Interno do CBMDF



APOIO:





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Primeira reunião do Comitê de Gestão de Riscos do CBMDF/2019





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Reuniões do Subcomitê de Gestão de Riscos do DEALF/2019





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Avaliação de Maturidade em Gestão de Riscos do CBMDF/2019





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Palestra da DIMAT elaboração PAM e PES/2019





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Gestão de Riscos e Programa de Integridade - CGDF/2019



Planejamento Estratégico - Ten. Cel. Luís Cláudio



# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Planejamento Estratégico CFO 36 e 37/2019





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

Curso de Gerenciamento de Projetos EMG/2020





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Gestão e Governança CFO/2020





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização

## Gerenciamento de projetos CAO/2021





# Necessidade de envolvimento dos setores da Organização



**Plano de Ação Setorial Anual - PLASA - Portfólio de projetos setoriais**  
**Cadastro dos projetos e seus respectivos documentos no GPWeb**



# Estrutura organizacional necessária

## Planejamento estratégico 2017-2024

**Autoridade setorial**  
**Estabelece PLASA**

**Gerentes de projeto**  
Cadastram projetos    Elaboram documentos    Executam e reportam o andamento

**Cadeia de valor**  
**Minimização do GAP**

# SOCIEDADE



## Recursos para a implementação da estratégia

Os recursos são meios ou ativos que a empresa possui para poder produzir e se manter funcionando. Este conceito pode ser definido como todos os ativos, capacidade, processos organizacionais, atributos empresariais, informações e conhecimentos controlados pela empresa para conceber e implementar estratégias que vão aperfeiçoar sua eficiência e produtividade.

### Recursos estratégicos do CBMDF

Pessoal capacitado

Ferramentas de TI

Escritório de projetos

SEGEP / Estado-Maior-Geral

Núcleo de Gestão de Riscos

PLANES

PLASAS

Patrocinador - CMT Geral

Pensamento Estratégico

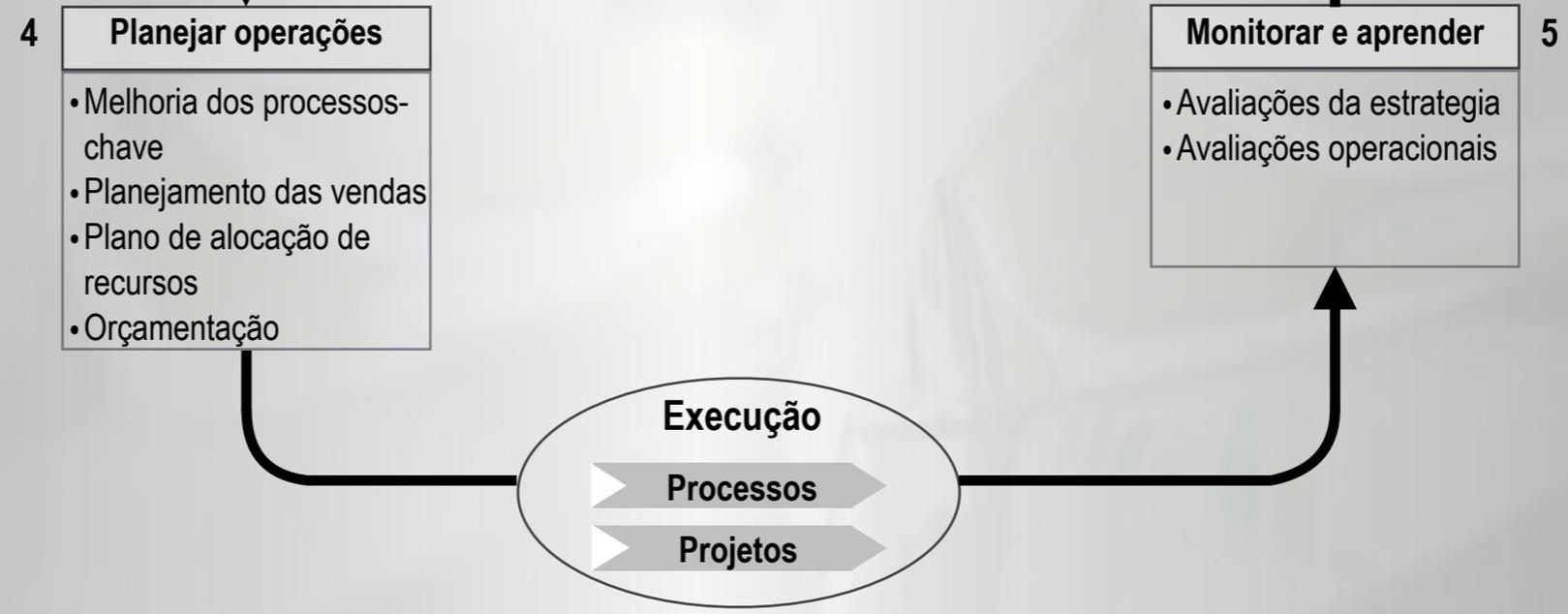


# Gestão Estratégica

2 Planejar a estratégia

Desenvolver a estratégia 1

No estágio 5, a preocupação está direcionada para **avaliar se as operações da empresa estão sob controle e se a estratégia está sendo bem executada**. Então, o **monitoramento da execução da estratégia e dos planos operacionais** da empresa promove o **aprendizado sobre os problemas, as barreiras e os desafios que devem ser superados**. Nesse processo, as reuniões de análise da gestão são fundamentais para integrar informações sobre operações e estratégia, além de possibilitarem a **correção dos rumos da empresa frente as mudanças nos ambientes externo e interno** (KAPLAN; NORTON, 2009, grifo nosso).



Fonte: Kaplan e Norton (2009, p. 8).



# Gestão Estratégica



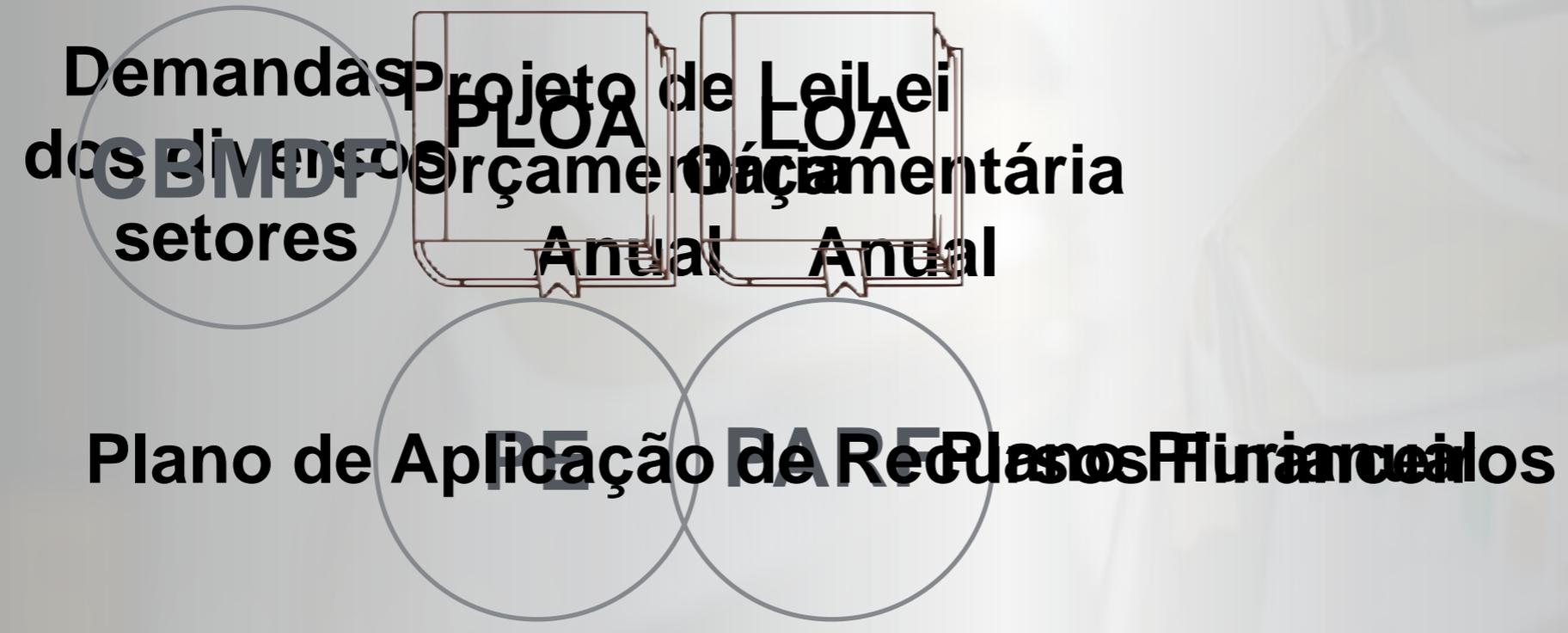


- Fundo Constitucional do Distrito Federal (**FCDF**);
- Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do CBMDF (**FUNCBM**);
- Recursos do orçamento do Governo do Distrito Federal (**GDF**);
- Emendas Parlamentares distritais e federais.

- Tribunal de Contas da União (**TCU**);
- Tribunal de Contas do Distrito Federal (**TCDF**);
- Ministério da Transparência, Fiscalização e Controle, antiga Controladoria-Geral da União (**CGU**);
- Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (**MPDFT**);
- Controladoria-Geral do Distrito Federal (**CGDF**).

**Fontes Orçamentárias do CBMDF**

**Fiscalização e Controle**



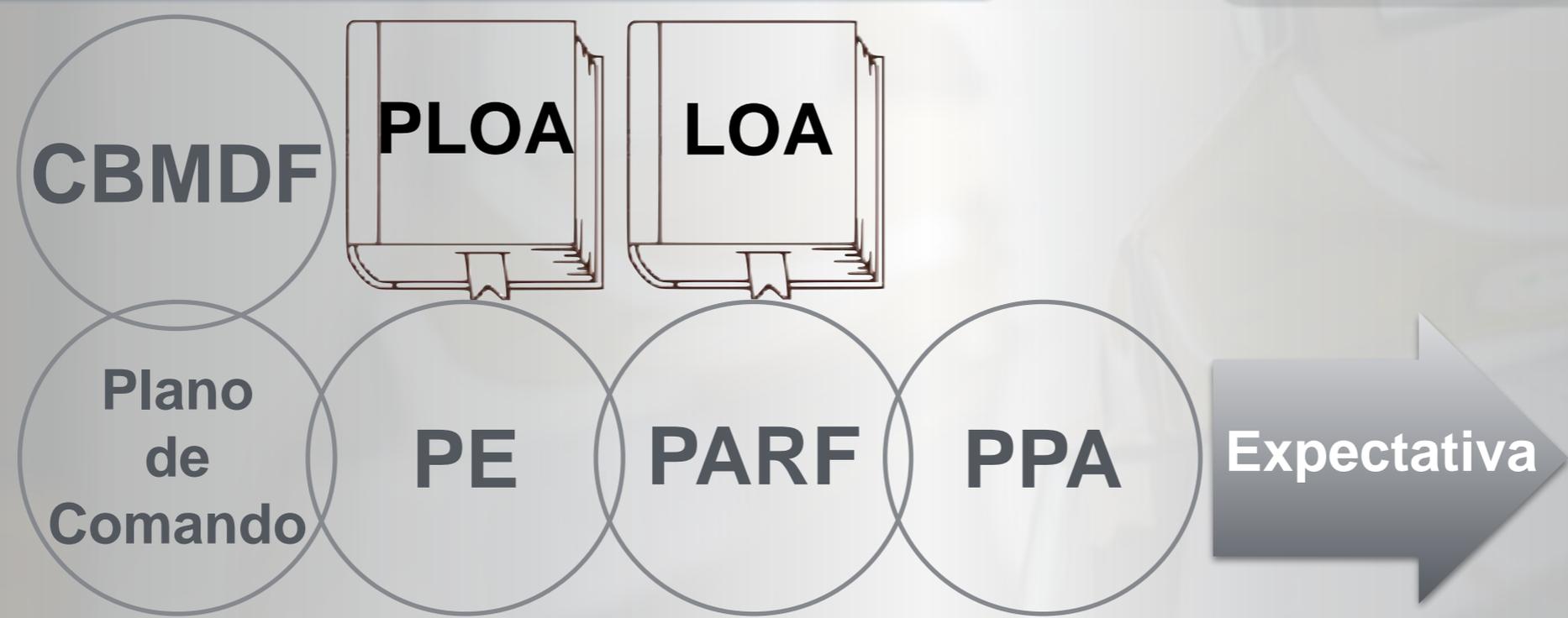


- Fundo Constitucional do Distrito Federal (**FCDF**);
- Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do CBMDF (**FUNCBM**);
- Recursos do orçamento do Governo do Distrito Federal (**GDF**);
- Emendas Parlamentares distritais e federais.

- Tribunal de Contas da União (**TCU**);
- Tribunal de Contas do Distrito Federal (**TCDF**);
- Ministério da Transparência, Fiscalização e Controle, antiga Controladoria-Geral da União (**CGU**);
- Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (**MPDFT**);
- Controladoria-Geral do Distrito Federal (**CGDF**).

**Fontes Orçamentárias do CBMDF**

**Fiscalização e Controle**



**Agregar valor aos serviços prestados à sociedade**



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

- Sistema de informações gerenciais com painel de bordo para o controle das ações (indicadores e metas).
- Centrado no alcance das metas.
- Acompanha a execução.
- Não é um fim em si mesmo.
- Ação contínua de acompanhamento com vistas à correção.

## Monitoramento

- Assegura a realização do planejamento estabelecido.
- Mede e avalia o desempenho e o resultado das ações.
- Corrige e reforça o desempenho, interferindo em outras funções do processo administrativo.
- Produto final do processo é a informação.

## Controle

Execução efetiva da estratégia por meio de **informações de qualidade**



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores



**Variáveis que, ao serem dimensionadas, lidas ou interpretadas, conseguem oferecer um diagnóstico sobre o andamento ou a “saúde” de uma ação ou projeto.**



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores



Medidas numéricas representativas do esforço, desempenho e resultados do projeto.

A comparação do indicador com padrões previamente estabelecidos permite diagnosticar o projeto, fazer as correções necessárias e aferir o seu grau de sucesso.





# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores



Os indicadores de esforço representam diretamente as ações executadas no projeto. Ex. equipamentos adquiridos e capacitações realizadas.



Os indicadores de desempenho demonstram o andamento do projeto. Ex. prazos, custos, e riscos.



Os indicadores de resultados apresentam o grau de atingimento das metas do projeto. Ex. unidades construídas e viaturas adquiridas.



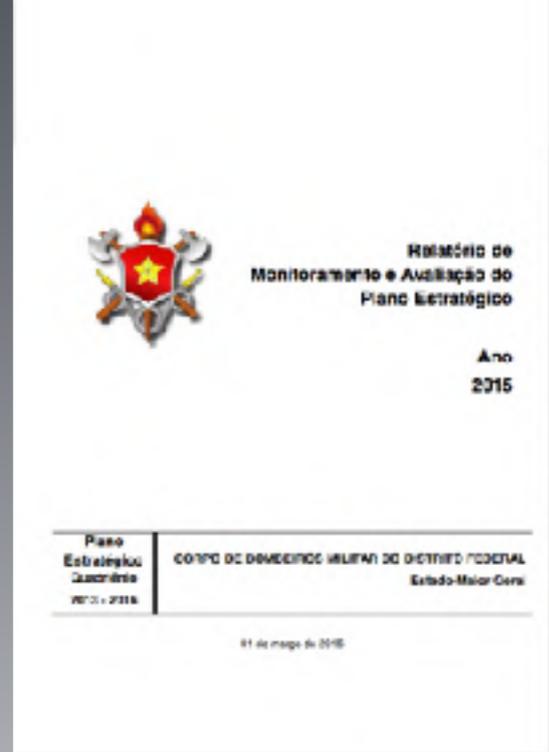
# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Indicadores



Ficha Técnica do Indicador

Objetivo Estratégico 1	Obter excelência nos serviços prestados à comunidade.
Ação estratégica 1.13	Realizar concurso público para possibilitar o ingresso de bombeiros militares.
Indicador 1.13	% reposição da tropa (percentual anual de ingresso comparado a inativação).
Descrição:	Varição percentual entre as vacâncias e provimentos de pessoal no efetivo do CBMDF.
Formula de cálculo:	$I = \left( \frac{\text{Total de Provimentos}}{\text{Total de Vacâncias}} - 1 \right) \times 100$
Unidade de medida:	%
Período:	Méts - anual Medição - trimestral
Fonte de dados:	MAPA DEMONSTRATIVO DO EFETIVO DO CBMDF Força de Trabalho Militar - Efetivo Existente
OBM responsável:	Diretoria de Gestão de Pessoal - DIGEP
Série Histórica:	2013      2014      2015      2016
Previsto (meta):	4%      5%      5%      5%
Realizado (medição):	
Interpretação:	O indicador afere a execução da ação no período de 2013 a 2016. Quanto maior for o valor mensurado, mais a corporação terá reposição o efetivo de bombeiros militares. As metas estipuladas buscam uma reposição progressiva até 2016.
Limitações:	Como o indicador é cumulativo até 2016, na ausência de medição atualizada será mantido o último valor atingido.
Parâmetros de avaliação:	A medição trimestral é cumulativa e deve ser avaliada proporcionalmente a meta anual. O indicador parte da premissa de execução proporcional de 33% da meta anual, por trimestre. <b>Situação do indicador (medição comparada a meta):</b> Indicador vermelho < 25%: situação crítica, que exige intervenção imediata da OBM responsável e órgão superior. 25% < Indicador amarelo ≤ 80%: situação de alerta, que exige justificativa e ação planejada da OBM responsável, para atingimento da meta. 80% < Indicador verde ≤ 100%: situação de normalidade, que exige continuidade efetiva da OBM responsável, para manter o cumprimento da meta.



**Metodologia**  
*Balanced Scorecard*  
**4 Perspectivas**

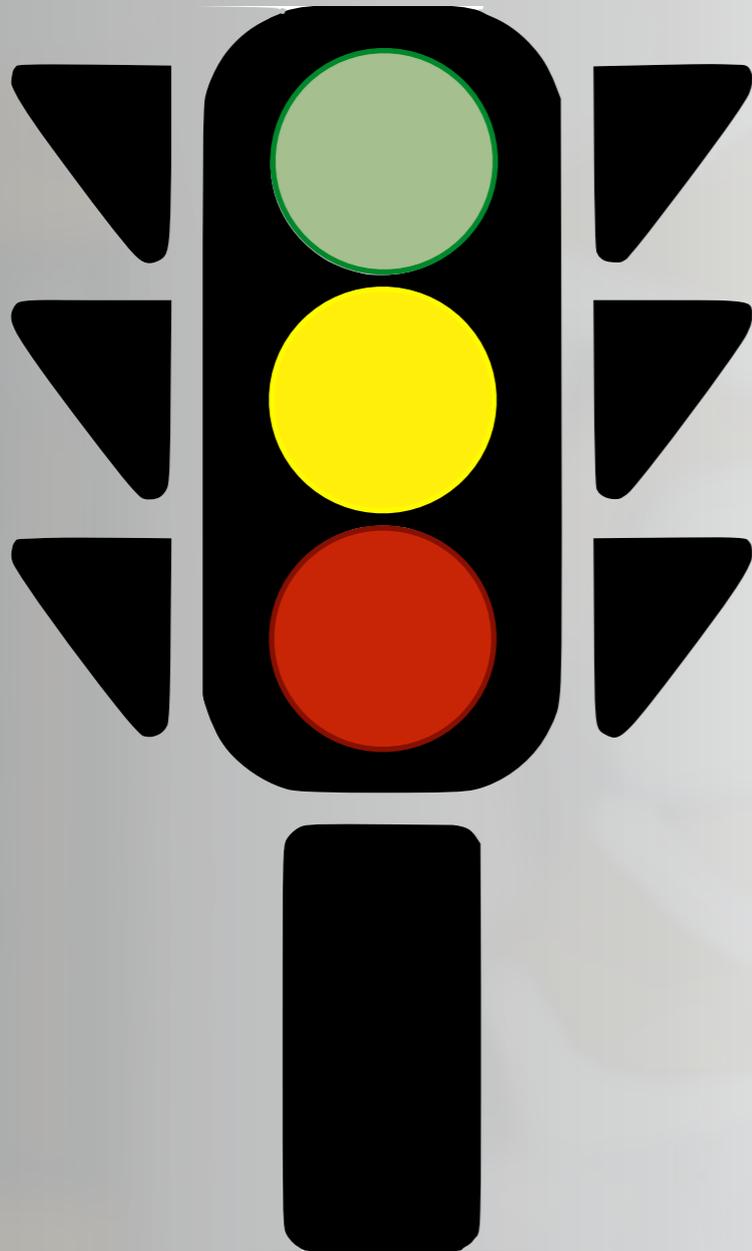
**7 Objetivos**  
**84 Ações e**  
**90 Indicadores**  
**Estratégicos**

Fonte: CBMDF (2016).



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## O MONITORAMENTO E O CONTROLE NO CBMDF



**> 80% da Meta**

**> 25% até 80% da Meta**

**< 25% da Meta**

Fonte: CBMDF (2016).



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Foco na efetividade da Gestão Estratégica do CBMDF

- Implementado pela DITIC.
- Cadastra o PLANES e os demais elementos.
- Cadastra Projetos.
- Aba Gestão (PLANES).
- Os dados, coletados e inseridos, geram gráficos, tabelas e semáforos de desempenho.

***GPweb***

- Mesmo pacote do Sistema de Gestão de Ocorrências (SGO).
- *Dashboards* (painéis) apresentação de relatórios gerenciais e estratégicos.
- Base de dados do *GPweb* e do Sistema de Gestão e Controle de Pessoal (GECOPE) do CBMDF.
- Extremamente versátil.

***Reporting Services***

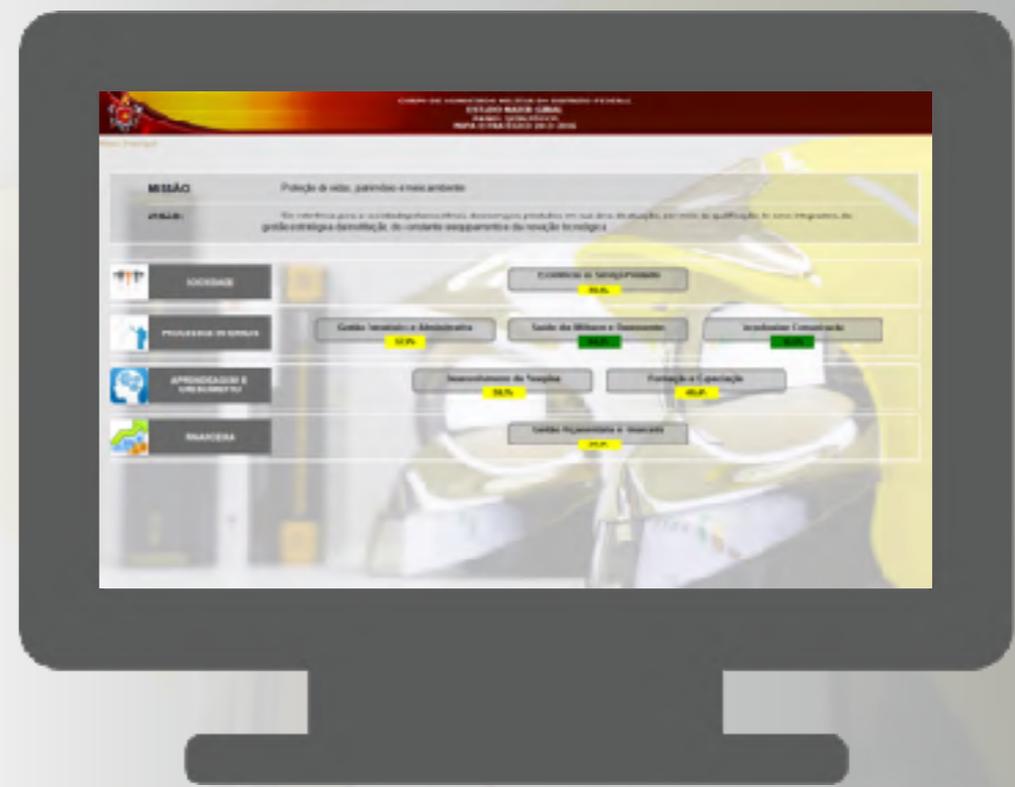








# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024





# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Mapa Estratégico do CBMDF 2013-2016

### MISSÃO

Proteção de vidas, patrimônio e meio ambiente.

### VISÃO

Ser referência para a sociedade pela excelência dos serviços prestados em sua área de atuação, por meio da qualificação de seus integrantes, da gestão estratégica da instituição, do constante reequipamento e da inovação tecnológica. Ser referência para a sociedade pela excelência dos serviços prestados em sua área de atuação, por meio da qualificação de seus integrantes, da gestão estratégica da instituição, do constante reequipamento e da inovação tecnológica.

Perspectiva da sociedade

1. Obter a excelência nos serviços prestados à comunidade.

**80,4%**

Perspectiva dos processos internos

2. Otimizar a gestão estratégica e administrativa da Corporação.

**76,2%**

3. Otimizar o atendimento à saúde dos bombeiros militares e dependentes.

**86%**

4. Otimizar o emprego da Tecnologia da Informação e de Comunicação.

**80,6%**

Perspectiva de aprendizagem e crescimento

5. Obter a excelência no desenvolvimento de pesquisas na área de atuação.

**68,3%**

6. Obter a excelência na formação e capacitação de bombeiros.

**60,6%**

Perspectiva financeira

7. Otimizar a gestão orçamentária e financeira da Corporação

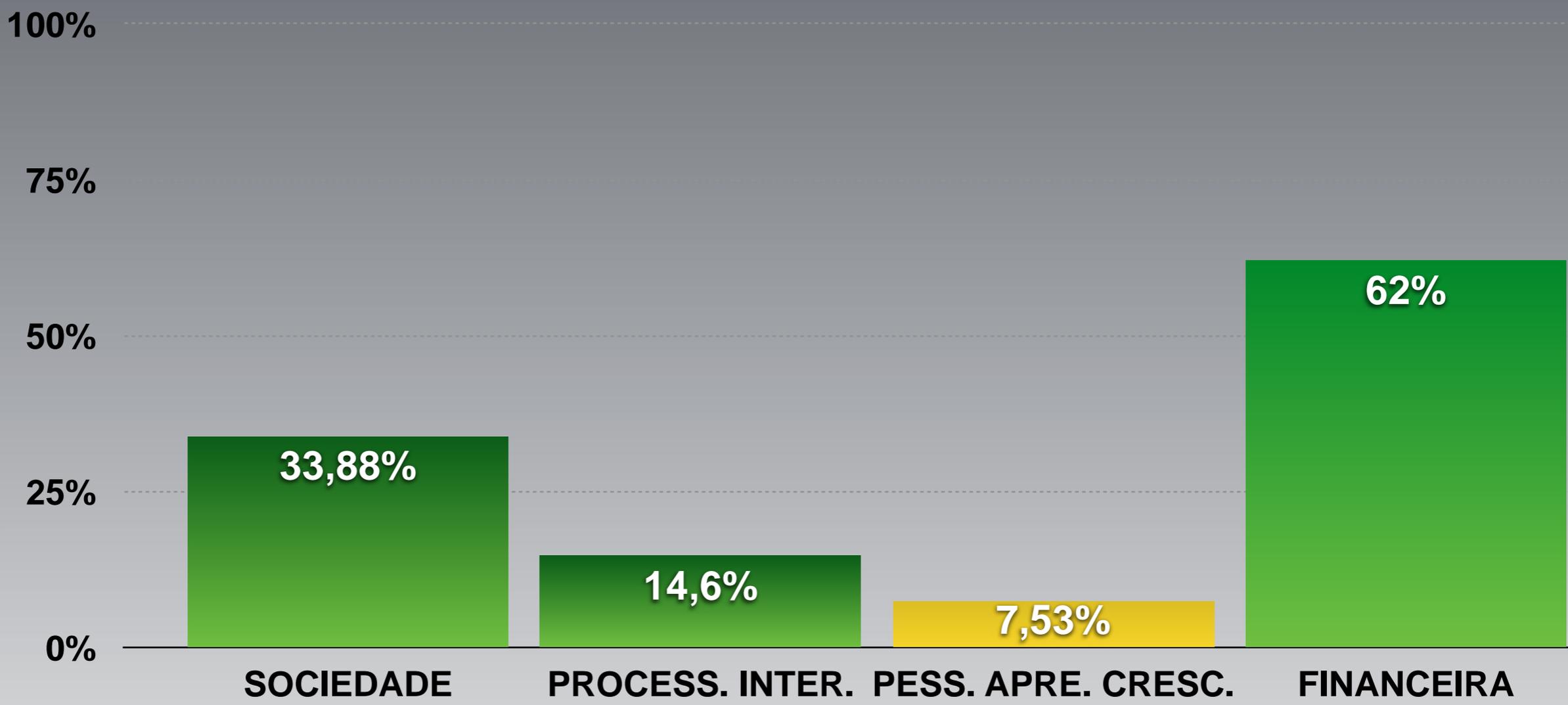
**100%**



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Execução do Plano Estratégico por Perspectiva

2013



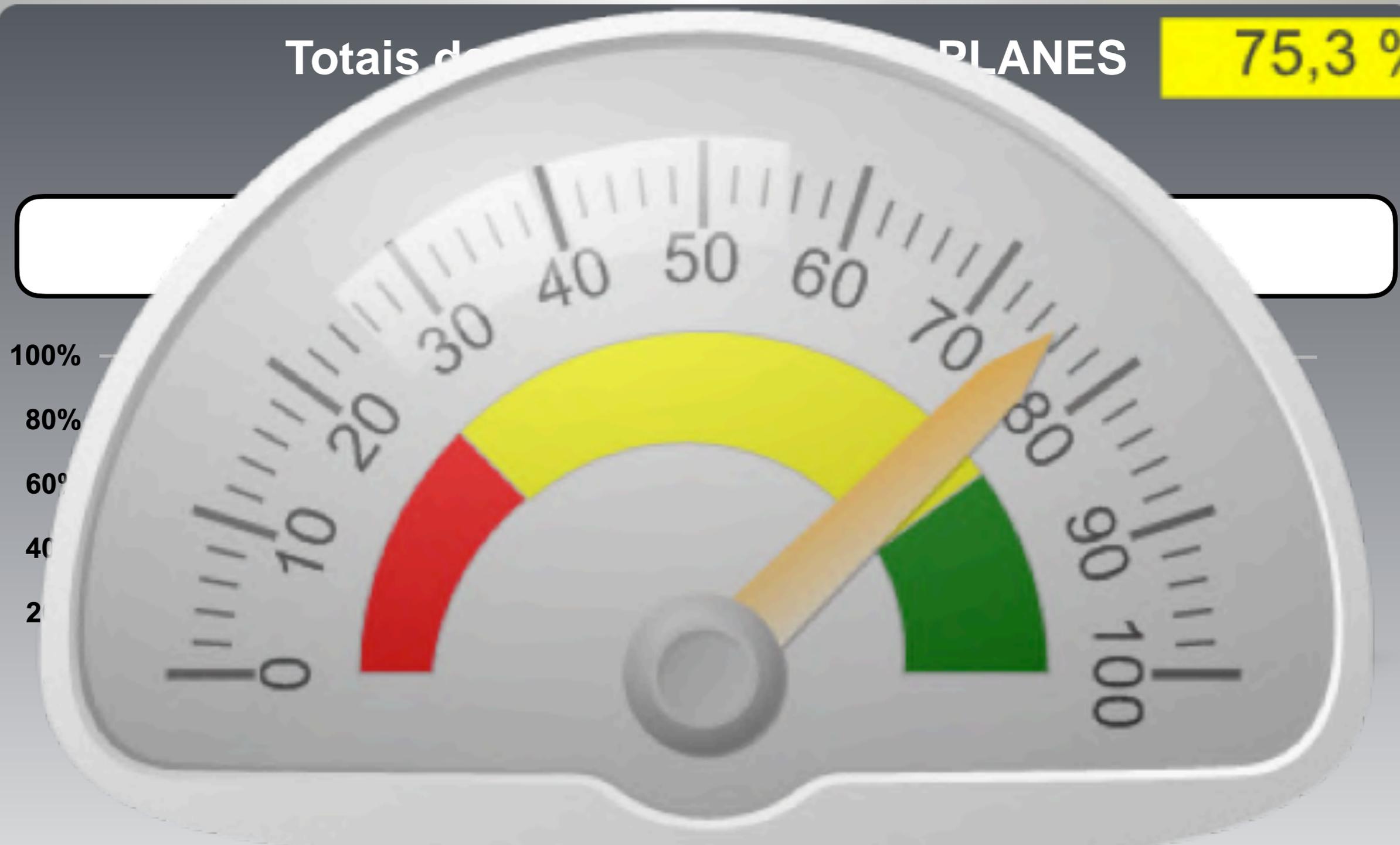
Fonte: CBMDF (2016).



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

Totais de PLANES

75,3 %



Fonte: CBMDF, Reporting Services (9 de fevereiro de 2017).



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores

Os indicadores devem ser definidos e registrados no projeto com o auxílio do Escritório de Projetos, utilizando-se a ferramenta GPWeb.

**Preencher Valor de Checklist**

**Adesão à Metodologia - Criação da medalha mérito desempenho físico - Discóbolo de Miron**

Proposição	Sim	Não	N/A	Evidência/Justificativa
Existe Gerente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Existe TAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Existe EAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Aumentar Recuo"/>
PLASE publicado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Custo estimado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reports atualizados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Responsável: TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO - EMG

Data da Aferição: 19/11/2020

**Observação:**

*(Note: The screenshot also shows a rich text editor toolbar with options like 'Código-Fonte', 'B', 'I', 'U', 'x<sub>2</sub>', 'x<sup>2</sup>', 'A', 'Estilo', 'Formata...', and 'Fonte'. A green plus sign is visible on the right side of the editor area.)*


 Preencher Valor de Checklist

### Adesão à Metodologia - Criação da medalha mérito desempenho físico - Discóbolo de Miron

Proposição	Sim	Não	N/A	Evidência/Justificativa
Existe Gerente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Existe TAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Existe EAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <span>Aumentar Recuo</span>
PLASE publicado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Custo estimado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Reports atualizados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Responsável: TEN CEL CLAUDIC DA FONSECA FRANCO - EMG

Data da Aferição: 19/11/2020

Código-Fonte

 B I U abc x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> A A Estilo Formata... Fonte

T...

Observação:





# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores

### Reporting Services

**PROJETO**  
IMPLEMENTAR O RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS OPERACIONAIS - RAD

**COJETIVO ESTRATÉGICO** 01. Atender as ocorrências emergenciais nos padrões Internacionais.  
**INICIATIVA ESTRATÉGICA** 01.02 Mapas, melhorias e definições individuais de desempenho para os processos finalizados  
**SETOR RESPONSÁVEL** EMC **PROCESSO SEI** 0001120000061010056

**GERENTE DO PROJETO**  
JOSÉ MARCELO TORRES

**HISTÓRICO DE ADESAO À METODOLOGIA DO PROJETO**

ORDEM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
1	07/02/20	Estado Geral	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Estado TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Estado CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLANE publicada	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Curva estimada	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatório atualizado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
2	07/02/20	Estado Geral	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Estado TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Estado CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLANE publicada	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Curva estimada	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatório atualizado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
3	08/02/20	Estado Geral	✓	DETTAS SE APLICADO
		Estado TAP	✓	DETTAS SE APLICADO
		Estado CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLANE publicada	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Curva estimada	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatório atualizado	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

**LEGENDA:**  
 ✓ SIM  
 ✗ NÃO  
 — NÃO SE APLICA  
 ! NÃO APURADO



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

PROJETO

IMPLEMENTAR O RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS OPERACIONAIS - RAD



Atrasado

**OBJETIVO ESTRATÉGICO** 01. Atender as ocorrências emergenciais nos padrões internacionais.

**INICIATIVA ESTRATÉGICA** 01.04 Mapear, melhorar e definir indicadores de desempenho para os processos finalísticos

**SETOR RESPONSÁVEL** FMG **PROCESSO SEI** 00053-00065261/2020-55

**GERENTE DO PROJETO**  
 TÂNIA CRISTINA HEINIGER

### HISTÓRICO DE ADESÃO À METODOLOGIA DO PROJETO

✓  
SIM

✗  
NÃO

—  
NÃO SE APLICA

!  
NÃO APURADO

ORDFM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
1	8/7/2020	Existe Gerente	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe FAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLASE publicado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Custo estimado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatórios atualizados	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

ORDFM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
2	9/10/2020	Existe Gerente	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe TAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Existe FAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLASE publicado	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Custo estimado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatórios atualizados	✗	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR

ORDEM	DATA	ITEM	STATUS	EVIDÊNCIA/JUSTIFICATIVA
3	10/9/2020	Existe Gerente	✓	DG Nº145 de 05/08/2020
		Existe TAP	✓	BG Nº145 de 05/08/2020
		Existe CAP	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		PLASE publicado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Custo estimado	—	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR
		Relatórios atualizados	✓	NÃO REGISTRADO PELO SUPERVISOR



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

*Reporting Services*

Item	Value	Target	Status	Trend
Indicador 1	100	100	OK	Stable
Indicador 2	85	90	Warning	Decreasing
Indicador 3	95	95	OK	Increasing
Indicador 4	70	80	Warning	Stable
Indicador 5	110	100	OK	Increasing
Indicador 6	60	70	Warning	Decreasing
Indicador 7	90	90	OK	Stable
Indicador 8	50	60	Warning	Decreasing
Indicador 9	105	105	OK	Stable
Indicador 10	80	80	OK	Stable
Indicador 11	95	95	OK	Stable
Indicador 12	75	75	OK	Stable
Indicador 13	100	100	OK	Stable
Indicador 14	85	85	OK	Stable
Indicador 15	90	90	OK	Stable
Indicador 16	70	70	OK	Stable
Indicador 17	105	105	OK	Stable
Indicador 18	80	80	OK	Stable
Indicador 19	95	95	OK	Stable
Indicador 20	75	75	OK	Stable





# Ferramentas de

# PLANES 2017-2024

Priorizar e aprimorar o serviço de Perícia do Incêndio.	☹️	✅	❌	✅	✅	—	❌	16/11/2020
Realizar pesquisa em Monitor de combate a Incêndio e comportamento do fogo	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reforma do 06º GDM - Núcleo Bandeirante	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reforma do 18º GDM - Asa Sul	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reforma do 3º Grupamento Bombeiro Militar - 3º GDM - SA	☹️	✅	❌	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Concurso Público 3822	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	30/09/2018
Contratação de profissionais de TI	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	30/09/2018
Mediar e melhorar os processos do CBMDF	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	23/10/2020
Melhoria dos serviços da COCB	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	16/11/2020
Previsão de demandas de capacitações externas para o ano de 2021.	☹️	✅	✅	❌	—	—	✅	16/11/2020
Unificação dos bancos de dados de pessoal do CBMDF	☹️	✅	✅	✅	—	—	❌	09/10/2020
Construção da subestação elétrica no 2º Grupamento de Bombeiro Militar - 2º GDM	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	30/09/2018
Criação da medalha mérito desempenho físico - Discóbolo de Miron	☹️	✅	✅	✅	✅	—	❌	30/09/2018
Criação do Sistema de Pesquisa e Treinamento em Prevenção, Combate e Investigação de Incêndio	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Implementar o Relatório de Operações Operacionais	☹️	✅	✅	✅	✅	—	❌	30/09/2018
Realizar o prazo de análise dos projetos de instalação contra incêndio e pânico por 18 dias até 2024	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reduzir o tempo de atendimento e despacho das ocorrências	☹️	✅	✅	✅	✅	—	❌	30/09/2018
Reforma do 16º Grupamento Bombeiro Militar - 16º GDM - Gama	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reforma do 1º Grupamento Bombeiro Militar - 1º GDM - Brasília	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reforma do 22º Grupamento Bombeiro Militar - 22º GDM - Sobradinho	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Reforma do Centro de Treinamento Operacional - CE10P	☹️	✅	✅	✅	—	✅	❌	23/10/2020
Cercoamento de Unidades - GDMs	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do 43º Grupamento de Bombeiro Militar - Sul Nascente	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Construção do 42º Grupamento de Bombeiro Militar - JCSA (estrutura)	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/10/2020
Construção do 8º Grupamento Bombeiro Militar - 8º GDM - Ceilândia	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do Anexo II - Quartel do Comando Geral (QCG)	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do Caril Militar de Busca e Resgate com Cães	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do Grupamento de Busca e Salvamento - GBS - Distrito Este - Delta	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do Grupamento de Proteção Ambiental - GPRAM	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do Novo Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças - CEFAP	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Construção do novo Centro de Manutenção de Equipamentos e Viaturas - CEMEV	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Construção do Subgrupamento de Busca e Salvamento - GDS/BUV - Delta 1	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	30/09/2018
Fazer Aquisição de ADSLs	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Implementação do Sistema SCIPWEB	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Implementar o Relatório de Operações Operacionais - RAO	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	09/10/2020
Implementar o sistema de comunicação digitalizado(Rádio Digital)	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	09/10/2020
Inaugurar a Policlínica	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Inaugurar o Auditório - Complexo da ADMIL	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Metodologia de gestão de projetos do CBMDF	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	23/10/2020
Normalizar a utilização de uma formatura especial em homenagem aos BM que possuem para reserva naquele período	🟢	✅	✅	✅	—	—	—	09/10/2020
Organizar Acesso às Vagas do Colégio D. Pedro II aos Filhos de BM	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	23/10/2020
Padronização do Relatório de Atendimento do CBMDF	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	23/10/2020
Realizar Ingresso de Bombeiros	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	23/10/2020
Realizar Sertaniário para Prevenção ao Suicídio e Doenças Ocupacionais	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	23/10/2020
Reinaugurar o Museu em novas instalações	🟢	✅	✅	✅	—	✅	✅	23/10/2020
Revisão do plano de emprego Operacional do CBMDF	🟢	✅	✅	✅	—	—	✅	09/10/2020



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Report das tarefas

Tarefas	Resumo	Tarefas	Gantt	Registros	Eventos	Arquivos	Links	Fóruns	Indicadores	Planos de ação
R	Feito	P	Tarefa	Indicadores	Responsável	Designados	Início	Dur.	Término	Dias
100%			<b>Alinhamento de conhecimento da equipe</b>	Visualizar os indicadores relacionados:	TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	204	01/09/2017 18:00	242
100%			<b>Alinhamento em planejamento estratégico.</b>		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	170	01/09/2017 18:00	242
100%			Seleção dos alunos		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	140	21/07/2017 18:00	200
100%			Planejamento e agendamento das aulas		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 08:00	5	28/07/2017 08:00	4
100%			Execução das aulas		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	25	01/09/2017 18:00	32
100%			<b>Alinhamento em gestão de projetos</b>		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	34	25/08/2017 18:00	46
100%			Seleção dos alunos		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	10	21/07/2017 18:00	11
100%			Planejamento e agendamento das aulas		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 18:00	4	28/07/2017 18:00	4
100%			Execução das aulas		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	20	25/08/2017 18:00	25
100%			<b>Confecção da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	73	12/12/2017 14:00	106
100%			Análise do PLANES vigente		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	5	01/09/2017 18:00	4
100%			Análise do PMBOK		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		04/09/2017 08:00	4	08/09/2017 08:00	4
100%			Seleção das normas do PMBOK diretamente relacionadas à execução do PLANES		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		11/09/2017 08:00	5	15/09/2017 08:00	4
100%			Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		18/09/2017 08:00	59	12/12/2017 14:00	85
100%			<b>Publicação da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93
100%			Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL. CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93

gráfico Gantt

Tarefa futura | Iniciada e dentro do prazo | Deveria ter iniciado | Em atraso | Feita

Selecionar: [dropdown]



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores

### Ferramenta GPWeb

Tarefas Resumo | **Tarefas** | Gantt | Registros | Eventos | Arquivos | Links | Fóruns | **Indicadores** | Planos de ação

R	Feito	P	Tarefa	Indicadores
	100%		<b>Alinhamento de conhecimento da equipe</b>	Visualizar os indicadores relacionado
	100%		<b>Alinhamento em planejamento estratégico.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
	100%		Seleção dos alunos	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
	100%		Planejamento e agendamento das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Execução das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
	100%		<b>Alinhamento em gestão de projetos</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Seleção dos alunos	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Planejamento e agendamento das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Execução das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
	100%		<b>Confecção da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Análise do PLANES vigente	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Análise do PMBOK	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Seleção das normas do PMBOK diretamente relacionadas à execução do PLANES	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
	100%		<b>Publicação da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU
		100%	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAU

gráfico Gantt

Tarefa futura | Iniciada e dentro do prazo | Deveria ter iniciada | Em atraso | Feita



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

### Report das tarefas

Data: 19/11/2020	Sumário: Seleção dos alunos	<input type="checkbox"/> Problema
Progresso: 100 %	Referência: E-email	
Status: Concluída	URL:	
Data de Início: 02/01/2017 8 : 00	Descrição: Os alunos foram seleccionados conforme a indicação dos setores responsáveis pelos projetos	
Data de Término: 21/07/2017 18 : 00	Nctificar: <input type="checkbox"/> Designados	
Duração esperada: 140,00 dias	<input type="checkbox"/> Contatos	
Horas trabalhadas: 2	<input checked="" type="checkbox"/> Gerente do projeto	Destinatários extra
Quantidade realizada:	<input type="button" value="outros contatos"/>	
Valor Gasto:		
Categoria econômica:		
Grupo de despesa:		
Modalidade de aplicação:		
ND:		
Nível de acesso: Protegido II		
<input type="button" value="salvar"/>		<input type="button" value="cancelar"/>



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Report das tarefas

Tarefas Resumo											
Tarefas											
Gantt											
Registros											
Eventos											
Arquivos											
Links											
Fóruns											
Indicadores											
Planos de ação											
R	Feito	P	Tarefa	Indicadores	Responsável	Designados	Início	Dur.	Término	Dias	
	100%		<b>Alinhamento de conhecimento da equipe</b>	Visualizar os indicadores relacionados a	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	204	01/09/2017 18:00	242	
	100%		<b>Alinhamento em planejamento estratégico.</b>		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	170	01/09/2017 18:00	242	
	100%		Seleção dos alunos		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	140	21/07/2017 18:00	200	
	100%		Planejamento e agendamento das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 08:00	5	28/07/2017 08:00	4	
	100%		Execução das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	25	01/09/2017 18:00	32	
	100%		<b>Alinhamento em gestão de projetos</b>		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	34	25/08/2017 18:00	46	
	100%		Seleção dos alunos		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	10	21/07/2017 18:00	11	
	100%		Planejamento e agendamento das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 18:00	4	28/07/2017 18:00	4	
	100%		Execução das aulas		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	20	25/08/2017 18:00	25	
	100%		<b>Confecção da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	73	12/12/2017 14:00	106	
	100%		Análise do PLANES vigente		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	5	01/09/2017 18:00	4	
	100%		Análise do PMBOK		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		04/09/2017 08:00	4	08/09/2017 08:00	4	
	100%		Seleção das normas do PMBOK diretamente relacionadas à execução do PLANES		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		11/09/2017 08:00	5	15/09/2017 08:00	4	
	100%		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		18/09/2017 08:00	59	12/12/2017 14:00	85	
	100%		<b>Publicação da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93	
	100%		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93	

gráfico Gantt

Tarefa futura Iniciada e dentro do prazo Deveria ter iniciada Em atraso Feita

Deslocar: [ ]



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Indicadores	Responsável	Designados	Início	Dur.	Término	Dias
Visualizar os indicadores relacionados	IO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	204	01/09/2017 18:00	242
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	170	01/09/2017 18:00	242
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		02/01/2017 08:00	140	21/07/2017 18:00	200
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 08:00	5	28/07/2017 08:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	25	01/09/2017 18:00	32
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	34	25/08/2017 18:00	46
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		10/07/2017 08:00	10	21/07/2017 18:00	11
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		24/07/2017 18:00	4	28/07/2017 18:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		31/07/2017 08:00	20	25/08/2017 18:00	25
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	73	12/12/2017 14:00	106
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		28/08/2017 08:00	5	01/09/2017 18:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		04/09/2017 08:00	4	08/09/2017 08:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		11/09/2017 08:00	5	15/09/2017 08:00	4
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		18/09/2017 08:00	59	12/12/2017 14:00	85
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93
<input checked="" type="checkbox"/>	TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO		12/12/2017 08:00	65	15/03/2018 14:00	93

Deslocar:



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

Ferramenta GPWeb

Tarefas Resumo Tarefas Gantt Resumos Eventos Arquivos Links Fóruns Indicadores Planos de ação

R	Feito	P	Tarefa	Indicadores
	100%		<b>Alinhamento de conhecimento da equipe</b>	Visualizar os indicadores relacionados.
	100%		<b>Alinhamento em planejamento estratégico.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Seleção dos alunos	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Planejamento e agendamento das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Execução das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		<b>Alinhamento em gestão de projetos</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Seleção dos alunos	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Planejamento e agendamento das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Execução das aulas	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		<b>Confecção da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Análise do PLANES vigente	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Análise do PMBOK	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Seleção das normas do PMBOK diretamente relacionadas à execução do PLANES	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		<b>Publicação da minuta da metodologia de gestão de projetos do CBMDF</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO
	100%		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação	<input checked="" type="checkbox"/> TEN CEL CLAUDIO

gráfico Gantt

Tarefa futura Iniciada e dentro do prazo Deveria ter iniciada Em atraso Feita



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores

### Ferramenta GPWeb

### Report das tarefas

Data	Tarefa	Ref.	Título	URL Responsável	Morais	Comentários	ND	Custo
14/09/2018	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação		Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Manual aprovado e publicado como anexo 2 ao Boletim Geral 176, de 14 de setembro de 2018		6,26
24/09/2018	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação		Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	TER CCL TERESA DESSA SILVA JUNIOR	0,00	se corrigir se publico		6,26
15/12/2017	Encaminhamento de minuta aprovada para publicação		Encaminhamento de minuta aprovada para publicação	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Vista dada e versão final impressa de Metodologia de Gerenciamento de Projetos foi entregue ao Chefe do DMC para publicação. O Chefe do DMC comou todos os oficiais do DMC para analisar os encaminhamentos relativos à metodologia no dia 15/12, às 14h, no Salão Nobre do QOC, porém esta entrega não estava de acordo com o projeto.		6,26
11/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima terceira reunião foi realizada a revisão geral de todo o Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos.		6,26
31/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima segunda reunião foi feita a revisão geral das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão da fase de planejamento. Visão geral da fase de planejamento, licenciamento dos trabalhos sobre o fluxo da fase de planejamento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas com o revisão geral dos trabalhos e membros do Grupo de trabalho.		6,26
16/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima primeira reunião foi feita a revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos sobre o planejamento e o controle pelos membros da Comissão, visão geral das fases de Controle e Monitoramento. Distribuição dos trabalhos sobre o fluxo da fase de Controle e Monitoramento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre o planejamento e o controle aos membros do Grupo de trabalho.		6,26
27/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na décima reunião foi feita a revisão de todo o Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos. Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; visão geral da fase de execução. Distribuição dos trabalhos sobre o fluxo da fase de execução com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas da fase de Monitoramento e Controle aos membros do Grupo de trabalho.		6,26
23/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na nona reunião foi feita a revisão de todo o Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos. Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; visão geral da fase de planejamento. Distribuição dos trabalhos sobre o fluxo de planejamento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre a fase de planejamento.		6,26
24/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na oitava reunião foi feita a revisão de todo o Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos. Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos para os membros da Comissão; elaboração da visão geral da fase de execução de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de execução de Recursos, com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho.		6,26
16/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na sétima reunião foi feita uma apresentação geral do trabalho já iniciado. Revisão do Mapa do processo de planejamento; Continuação das atividades pelos oficiais, membros da comissão, redigindo "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos oficiais membros da Comissão referente ao fluxo de planejamento; licenciamento dos trabalhos sobre o fluxo de planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho.		6,26
13/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na sexta reunião foi feita a revisão de todo o Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos. Revisão das atividades dos oficiais membros da comissão com o redigir "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos oficiais membros da Comissão referente ao fluxo de planejamento; licenciamento dos trabalhos sobre o fluxo de planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho de planejamento.		6,26
29/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na quinta reunião foram feitas a revisão final do fluxo de trabalho; o estudo e aplicação do fluxo de trabalho em um entendimento de validação dos projetos pela DPMAT; O detalhamento do escopo dos projetos e Plano de Comunicação dos Projetos; A elaboração sobre o plano de comunicação e a matriz de responsabilidades será iniciado. Foi feito ainda a revisão a respeito do plano de processo de planejamento.		6,26
20/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência	TER CCL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0,00	Na quarta reunião foi revisada a apresentação geral dos trabalhos, foi feita a revisão final dos capítulos. Introdução, Visão Geral dos projetos e		6,26



# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

### Indicadores

■ Esconder inativas ■ Esconder completadas Filtro									
Data	Tarefa	Ref.	Título	URL	Responsável	Horas	Comentários	ND	Custos
14/09/2018	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Manual aprovado e publicado como anexo 2 ao Boletim Geral 176, de 14 de setembro de 2018		0,00
08/08/2018	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL FERNANDES DA SILVA JÚNIOR	0.00	naõ verifiquei se publicou		0,00
15/12/2017	Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		Encaminhamento da minuta aprovada para publicação		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Nesta data a versão final impressa da Metodologia de Gerenciamento de Projetos foi entregue ao Chefe do EMG para publicação. O Chefe do EMG convocou todos os oficiais do EMG para alinhar os conhecimentos relativos à metodologia no dia 19/12, as 14hs no Salão Nobre do QOG, porém esta entrega não estava do escopo deste projeto.		0,00
12/12/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na décima terceira reunião foi realizada a revisão geral do texto do Manual de Metodologia de Gerenciamento de Projetos.		0,00
07/12/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na décima segunda reunião foi feita a revisão geral das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão da fase de Encerramento; Visão geral da fase de Encerramento. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo das fase de Encerramento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas de revisão geral dos trabalhos aos membros do Grupo de trabalho.		0,00
05/12/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na décima primeira reunião foi feita a revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos sobre o Monitoramento e o Controle pelos membros da Comissão; Visão geral das fases de Controle e Monitoramento. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo das fase de Controle e Monitoramento com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre o Encerramento aos membros do Grupo de trabalho.		0,00
27/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na décima reunião foi feita a revisão do Mapa da fase de Execução; Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; Revisão da visão geral da fase de execução. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo da fase de Execução com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas da fase de Monitoramento e Controle aos membros do Grupo de trabalho.		0,00
23/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na nona reunião foi feita a revisão final do Mapa da fase de Captação de Recursos; Revisão das tarefas de elaboração dos textos explicativos pelos membros da Comissão; Revisão da visão geral da fase de Captação de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de Captação de Recursos com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas sobre a fase de execução aos membros do Grupo de trabalho.		0,00
20/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na oitava reunião foi feita a revisão do Mapa da fase de Captação de Recursos; Distribuição das tarefas de elaboração dos textos explicativos para os membros da Comissão; Elaboração da visão geral da fase de Captação de Recursos. Continuação dos trabalhos sobre o fluxo de Captação de Recursos, com a apresentação das alterações e sugestões feitas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho.		0,00
16/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na sétima reunião foi feita uma apresentação geral do trabalho já iniciado; Revisão do Mapa de processo de Planejamento; Continuação das atividades pelos Oficiais, membros da referida comissão, redigindo "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos Oficiais membros da Comissão referente ao Fluxo do Planejamento; Continuação dos trabalhos sobre o fluxo do Planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho.		0,00
13/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	Na sexta reunião foi feita a revisão do Mapa de processo de Planejamento; Divisão das atividades aos Oficiais membros da referida comissão para redigirem "passo a passo", usando o formato "Entradas", as tarefas e as saídas; Apresentação das tarefas distribuídas aos Oficiais membros da Comissão referente ao Fluxo do Planejamento; Continuação dos trabalhos sobre o fluxo do Planejamento com a apresentação das alterações e sugestões apresentadas pelos membros da Comissão; Estudo e distribuição de novas tarefas aos membros do Grupo de trabalho do capítulo de Planejamento.		0,00
09/11/2017	Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		Redigir a minuta utilizando o PMBOK como referência		TEN CEL CLAUDIO DA FONSECA FRANCO	0.00	A quinta reunião foram feitos a revisão final do fluxo de Demandas; o Estudo e aplicação do Fluxo do TAP; O entendimento da validação dos projetos pela DINAT; O Detalhamento do escopo dos projetos; o Plano de Comunicação dos Projetos; A deliberação sobre EAP normal e votação se a matriz de responsabilidade será retirada. Foi feito ainda o estudo e aplicação do Fluxo de processos de Planejamento.		0,00
01/11/2017	Redigir a minuta		Redigir a minuta		TEN CEL	0.00	Na quarta reunião foi revisada a apresentação geral do trabalho. Foi feita a revisão final dos capítulos: Introdução; Visão Geral dos projetos e		0,00

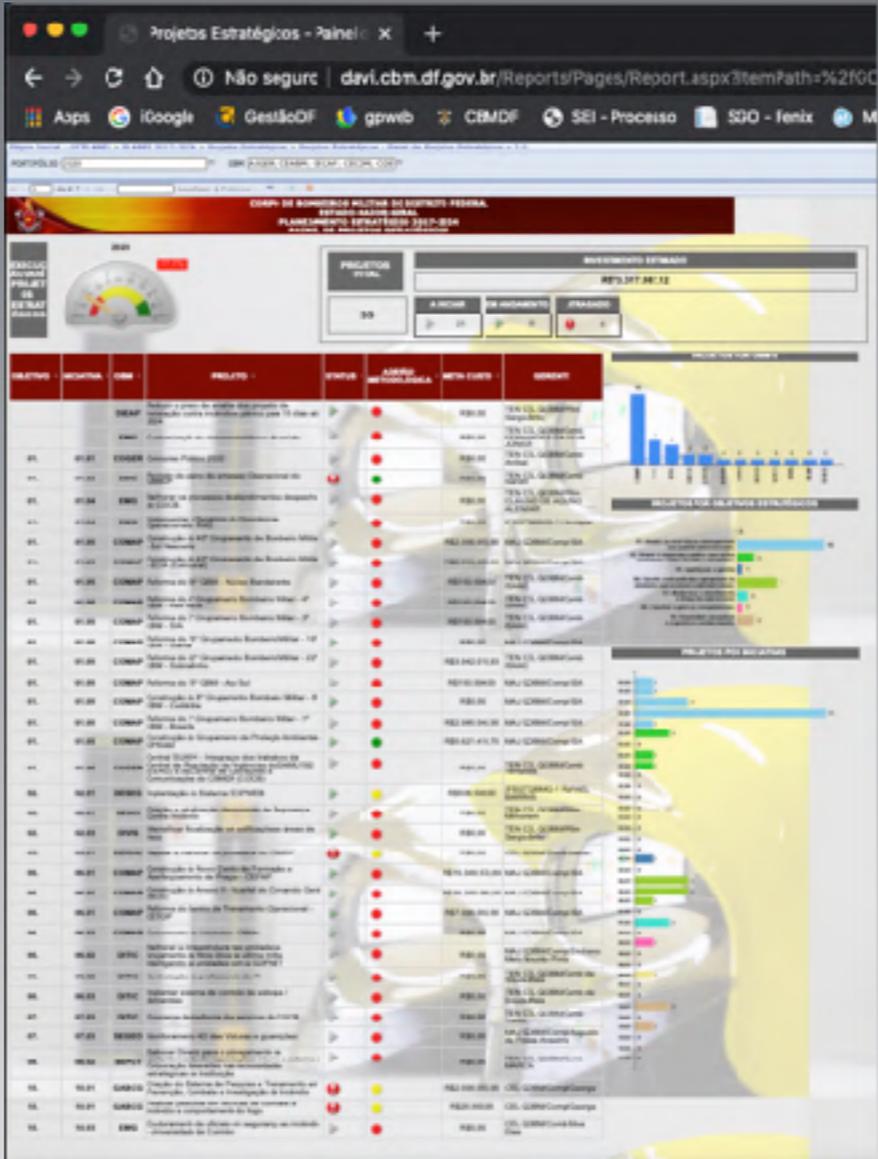


# Ferramentas de monitoramento do PLANES 2017-2024

## Monitoramento de projetos

Indicadores

Reporting Services





Ferrari

7-2024

PORTFÓLIO 2020 OBM AJGER, CEABM, CECAF, CECOM, COE

1 de 27 Localizar Próximo

**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL**  
**ESTADO-MAIOR-GERAL**  
**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2024**  
**PAINEL DE PROJETOS ESTRATÉGICOS**

EXECUÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS

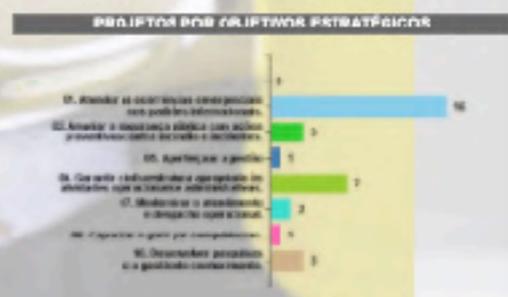
3020 177%

**PROJETOS TOTAL**  
35

**INVESTIMENTO ESTIMADO**  
R\$73.317.957,12

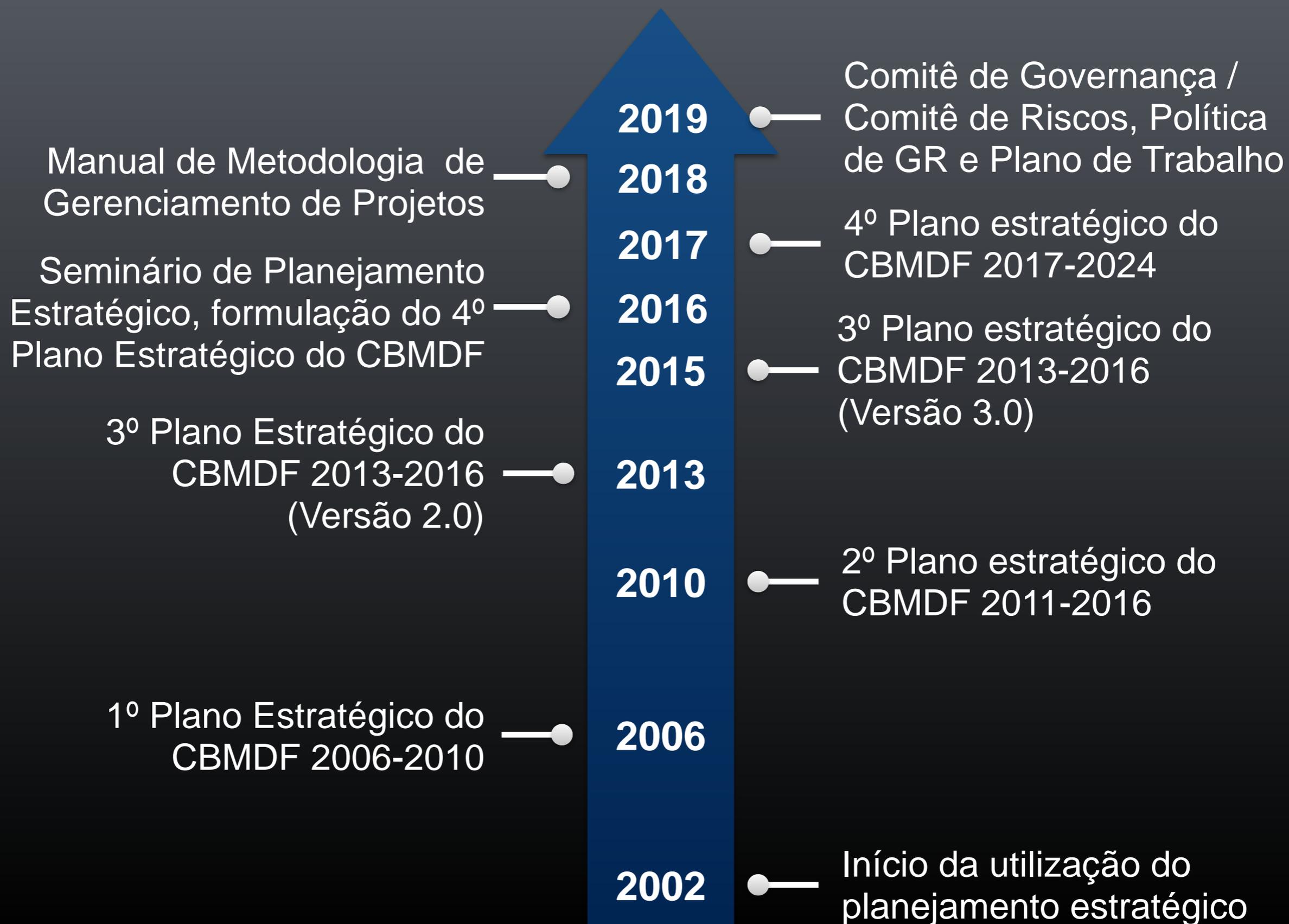
A INICIAR 25 EM ANDAMENTO 10 ATRASADO 4

OBJETIVO	INICIATIVA	OBM	PROJETO	STATUS	ADEÇÃO METODOLÓGICA	META CURTO	DESCRIÇÃO
		DEAP	Redução prazo de análise dos projetos de instalação contra incêndio e pânico para 15 dias até 2024			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Sérgio Bello
		EMG	Customização do sistema eletrônico de saúde			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com FERNANDES DA SILVA JUNIOR
01.	01.01	COGER	Concurso Público 2022			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Anibal
01.	01.02	EMC	Revisão do plano de emprego operacional do CBMDF			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Sandro
01.	01.04	EMG	Melhorar os processos de atendimento e despacho de COCB			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com CLAUDIO DE AQUINO ALENCAR
01.	01.04	EMG	Implementar o Relatório de Ocorrências Operacionais - RAD			R\$0,00	2ºSGT QOBW-1 Henrique
01.	01.05	COMAP	Construção do 10º Grupamento de Bombeiro Militar - Sol Nascente			R\$2.000.000,00	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.05	COMAP	Construção do 42º Grupamento de Bombeiro Militar - SCIA (Estrutural)			R\$2.000.000,00	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.06	COMAP	Reforma do 08º GBM - Núcleo Revolucionário			R\$140.601,00	TEN CEL QOBW/Com ISAAC
01.	01.05	COMAP	Reforma do 4º Grupamento Bombeiro Militar - 5º GBM - Ass Norte			R\$150.594,00	TEN CEL QOBW/Com ISAAC
01.	01.05	COMAP	Reforma do 3º Grupamento Bombeiro Militar - 5º GBM - SIA			R\$150.594,00	TEN CEL QOBW/Com ISAAC
01.	01.05	COMAP	Reforma do 16º Grupamento Bombeiro Militar - 16º GBM - Garra			R\$0,00	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.05	COMAP	Reforma do 23º Grupamento Bombeiro Militar - 23º GBM - Sobradinho			R\$1.942,00	TEN CPT QOBW/Com ISAAC
01.	01.05	COMAP	Reforma do 15º GBM - Ass Sul			R\$150.594,00	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.05	COMAP	Construção do 5º Grupamento Bombeiro Militar - 8º GBM - Ceilândia			R\$0,00	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.05	COMAP	Reforma do 1º Grupamento Bombeiro Militar - 1º GBM - Brasília			R\$2.985.045,00	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.05	COMAP	Construção do Grupamento de Proteção Ambiental - SPRAM			R\$1.621.414,75	MAJ QOBW/Compl ISA
01.	01.06	COGER	Central SIA/PH - Integração dos trabalhos da Central de Regulação de Unidades do SAMU-192 CERU) e da Central de Operações e Comunicações do CBMDF (COCB)			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Tempestade
02.	02.01	DESEG	Implantação do Sistema SCIPWEB			R\$206.501,00	2ºSGT QOBW-1 RAFAEL BARRIOS
02.	02.01	KFRM	Elaboração e atualização das normas de Segurança Contra Incêndio			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Nilmar
02.	02.03	DIVIS	Intensificar fiscalização em edificações e áreas de risco			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Sérgio Bello
05.	05.01	DERHU	Visar e melhorar os processos do CBMDF			R\$0,00	CEL QOBW/Com Joston
06.	06.01	COMAP	Construção do novo Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças - CEFAF			R\$11.348.570,89	MAJ QOBW/Compl ISA
06.	06.01	COMAP	Construção do Anexo II - Quartel do Comando Geral (QCG)			R\$0.290.039,55	MAJ QOBW/Compl ISA
06.	06.01	COMAP	Reforma do Centro de Treinamento Operacional - DETOP			R\$1.000.000,00	MAJ QOBW/Compl ISA
06.	06.02	COMAP	Cercamento de Unidades - OBUs			R\$0,00	MAJ QOBW/Compl ISA
06.	06.02	DTIC	Melhorar a infraestrutura nas unidades e arranjar o sistema de fibra ótica de última milha interligando as unidades com a GDFNET			R\$0,00	MAJ QOBW/Compl Emílio Neto Moisés Pires
06.	06.02	DTIC	Contratação de profissionais de TI			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com de Souza Maia
06.	06.03	DTIC	Implantar sistema de controle de estoque e demandas			R\$0,00	TEN CPT QOBW/Com de Souza Maia
07.	07.03	DTIC	Programa de melhoria dos serviços do COCB			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com Fátima
07.	07.03	SEGE	Monitoramento 4D das Vantura e guarnições			R\$0,00	MAJ QOBW/Compl Augusto da Freitas Anselmo
08.	08.02	SEPCT	Elabora Diretriz para planejamento de oferta/demanda de capacitações interna e externa à Corporação baseadas nas necessidades estratégicas da instituição			R\$0,00	TEN CEL QOBW/Com NARCIA
10.	10.01	GABCG	Criação do Sistema de Pesquisa e Treinamento em Prevenção, Combate e Investigação de Incêndio			R\$2.000.000,00	CEL QOBW/Compl George
10.	10.01	GABCG	Realiza pesquisas em técnicas de combate a incêndio e comportamento do fogo			R120.000,00	CEL QOBW/Compl George
10.	10.03	EMG	Desenvolvimento de oficinas em segurança no trabalho - Universidade de Coimbra			R\$0,00	CEL QOBW/Com Silveira Dias





## Histórico e evolução dos principais recursos estratégicos





**Disciplina: Planejamento Estratégico**

**Instrutor: Ten. Cel. QOBM/Comb. Luís Cláudio**

**Aula 3 - Implementação e monitoramento do plano estratégico institucional**

**Obrigado!**

